

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

00.00.2021

№

с. Первомайское

О внесении изменений в постановление администрации Первомайского района от 21.06.2015 № 106 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии из местного бюджета в целях возмещения недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам на территории Первомайского района, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажирских потоков»

В целях совершенствования нормативного правового акта,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению Администрации Первомайского района от 21 июня 2015 года № 106 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии из местного бюджета в целях возмещения недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам на территории Первомайского района, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажирских потоков» изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заветы Ильича» и разместить на официальном сайте Администрации Первомайского района (<http://pmr.tomsk.ru/>).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Первомайского района по экономике, финансам и инвестициям.

Глава Первомайского района

И.И. Сиберт

Приложение

к постановлению Администрации
Первомайского района
от _____ № ____

Порядок предоставления субсидии из местного бюджета в целях возмещения недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам на территории Первомайского района, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажирских потоков

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из местного бюджета муниципального образования «Первомайский район» в целях возмещения недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам на территории Первомайского района, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажирских потоков (далее - Порядок) устанавливает механизм предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с перевозкой пассажиров по маршрутам регулярных перевозок с небольшой интенсивности пассажирских потоков (далее - Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации муниципальной программы «Развитие транспортной системы в МО «Первомайский район» на 2020 – 2022 годы», утвержденной постановлением Администрации Первомайского района от 29 ноября 2019 года № 241, в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидии, является Администрация Первомайского района (далее – Главный распорядитель бюджетных средств).

1.4. Уполномоченным органом по взаимодействию с Получателем субсидии является отдел экономического развития Администрации Первомайского района (далее – Уполномоченный орган), который выполняет следующие функции:

1.4.1. осуществляет расчет начальной максимальной цены контракта и выполняет иные обязательства в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

1.4.2. осуществляет расчет тарифа на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Первомайского района – ежегодно до 25 декабря;

1.4.3. осуществляет расчет норматива субсидирования на 1 км пробега с пассажирами при осуществлении регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам;

1.4.4. консультирует получателей субсидии по возникающим вопросам;

1.4.5. производит ежемесячные расчеты суммы субсидии в соответствии с предоставленным отчетом Получателем субсидии и действующим порядком;

1.4.6. при отказе в предоставлении субсидии подготавливает и направляет мотивированный отказ Получателю субсидии в предоставлении субсидии;

1.4.7. проводит анализ предоставляемой отчетной, информации и документов, подтверждающих реализацию Муниципального контракта.

1.4.8. выполняет иные функции, определенные настоящим Порядком.

1.5. Категориями получателей субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие требованиям статьи 4 Федерального Закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Получатели субсидии).

1.6. Субсидия предоставляется за счет средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Первомайский район» на цели, указанные в 1.1 настоящего Порядка в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии:

2.1.1. имеющему лицензию на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом;

2.1.2. заключившему муниципальный контракт на осуществление регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам на территории Первомайского района с небольшой интенсивностью пассажирских потоков на текущий год (далее – Муниципальный контракт);

2.1.3. оказывающие услуги населению по перевозке пассажиров и багажа на основании Муниципального контракта, подтверждающего, что Получатель субсидии имеет право оказывать услуги населению по перевозке пассажиров и багажа.

2.2. Для получения субсидии Получатель субсидии ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа, следующего за отчетным, а в декабре до 25 (двадцать пятого) числа предоставляет на рассмотрение в Уполномоченный орган Комиссию, следующие документы:

2.2.1. заявление о предоставлении субсидии;

2.2.2. расчет, подтверждающий возникновение выпадающих доходов от осуществления перевозок, по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку;

2.2.3. иные документы, предусмотренные контрактом.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. По результату рассмотрения документов, предоставленных Получателем субсидии, Уполномоченный орган в течении 10 (десяти) рабочих дней

принимает решение о предоставлении субсидии или мотивированном отказе Получателю субсидии.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

2.4.1. недостоверность предоставленных Получателем субсидии документов (информации) и несоответствие указанным срокам предоставления информации, определенных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2.4.2. установление факта недостоверности предоставленной Получателем субсидии информации;

2.4.3. применение Получателем субсидии тарифов выше предусмотренного тарифа на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Первомайского района, утвержденным Главным распорядителем бюджетных средств на текущий год.

2.5. В случае наличия замечаний документы возвращаются Получателю субсидии для устранения замечаний, при этом в письменном виде отражаются причины возвращения документов

В случае наличия замечаний, общий срок, отведенный Получателю субсидии на их исправление, не должен превышать 1 (Одного) календарного дня со дня получения документов.

2.6. Перечисление субсидии производится Главным распорядителем средств местного бюджета в течении 10 (Десяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.7. Размер предоставляемой субсидии может быть уменьшен в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета Первомайского района).

2.8. Предоставление Субсидии может быть прекращено в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Муниципальным контрактом, в случае ликвидации, реорганизации и иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3. Расчет размера субсидии

3.1. Расчет размера суммы субсидии, определяется расчетным путем по следующей формуле:

$$C = \text{перевезенные пассажиры} * \text{протяженность маршрута} * \frac{\text{норматив субсидирования}}{\text{коэффициент использования вместимости}}$$

C – размер субсидии;

Перевезенные пассажиры – перевезено всего в одном направлении по маршруту.

Норматив субсидирования – устанавливается ежегодно Постановлением Администрации Первомайского района.

Коэффициент использования вместимости - фактическое количество пассажиров, перевезенных за один рейс/плановое количество пассажиров на один рейс.

4. Порядок возврата субсидии

4.1. Получатель субсидии обязан вернуть полученные в виде субсидии бюджетные средства в случае выявления необоснованности суммы недополученных доходов, установленной по результатам проверки предоставленных документов, а также в результате проведения иных контрольных мероприятий, в объеме необоснованного предъявления недополученных доходов.

Возврат субсидии осуществляется в случае превышения выделенных из бюджета муниципального образования «Первомайский район» субсидии.

4.2. Выявленное нарушение оформляется актом, который подписывается Главой Первомайского района и предоставляется Получателю субсидии.

4.3. В срок не более 30 (тридцати) календарных дней со дня получения акта Получатель субсидии обязан вернуть на лицевой счет Главного распорядителя средств местного бюджета излишне полученные средства в текущем финансовом году.

4.4. Суммы возвращенных субсидий подлежат зачислению в доходы бюджета Главного распорядителя средств местного бюджета.

4.5. При невозврате Субсидии Главный распорядитель средств местного бюджета принимает меры по взысканию подлежащих возврату бюджетных средств в судебном порядке.

5. Контроль

5.1. Уполномоченный орган и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка использования Субсидии.

5.2. В случае выявления нарушений условия предоставления субсидии, либо их нецелевое использование, субсидии по письменному требованию Уполномоченного органа подлежат возврату Получателем субсидии в течение 1 (одного) месяца в бюджет Главного распорядителя средств местного бюджета. В случае, если Субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход бюджета Главного распорядителя средств местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение

к Порядку предоставления субсидии из местного бюджета в целях возмещения недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам на территории Первомайского района, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажирских потоков

Отчет

для расчета субсидий, подлежащих предоставлению из местного бюджета, по маршрутам, обслуживаемым

_____ (наименование получателя субсидии) за _____ 20__ года

№ п/ п/	№ мар шру та	Протя женнос ть маршр ута (км)	Наимено вание маршрут а	Марка автомоби ля, плановая вместим ость (человек)	Количество рейсов (штук)				Пробег с пассажирами (км)				Перевезено пассажиров (человек)		Коэффициент использования вместимости		Сумма субсидии (рублей)	
					За отчетный период		С начала года		За отчетный период		С начала года		за отчетный период	с начала года	За отчетный период	С начала года	За отчетный период	С начала года
					план	факт	план	факт	план	факт	план	факт						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого																		

Руководитель получателя субсидии _____ / _____

подпись

ФИО

МП