

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

1	Организаторы	Администрация Первомайского района
2	Адрес местонахождения	636930, Томская обл., Первомайский р-он, с. Первомайское, ул. Ленинская, д. 38
3	Контактные телефоны	8 (38 245) 2 17 47
4	Контактные e-mail	economy.pmr@mail.ru
5	Участники Конкурса	Субъекты малого предпринимательства (юридические лица и индивидуальные предприниматели), соответствующие требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
6	Цель и результаты конкурса	Финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках реализации предпринимательского проекта по направлениям расходов а) затраты на приобретение оборудования, измерительных и регулирующих приборов и устройств, вычислительной техники, периферийных устройств, транспортных средств (за исключением легкового автомобиля), инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря; б) приобретение сырья и материалов, комплектующих; в) арендные платежи; г) расходы на продвижение собственной продукции, работ, услуг; д) оплата расходов, связанных с приобретением и использованием франшиз; е) расходы на ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения; Максимальный объем средств, выделяемых в форме субсидии одному получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством и (или) реализацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в рамках реализации предпринимательского проекта не может превышать 700 тыс. рублей.
7	Источник финансирования	Средства бюджета Первомайского района, областного и федерального бюджетов, предусмотренные на реализацию муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Первомайском районе на 2021-2023 годы»
8	Язык Конкурса	Русский
9	Валюта заявки	Рубль
10	Процедура вскрытия конвертов с заявками	Конверты с заявками вскрываются на 2 (втором) заседании Конкурсной комиссии
11	Необходимое количество экземпляров заявки	1 экземпляр - оригинал Заявки
12	Требования к участникам Конкурса	1. Вновь зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории муниципального образования «Первомайский район» или действующие на дату подачи Заявки менее двух лет и осуществляющие свою деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) на территории муниципального образования «Первомайский район» 2. На дату подачи Заявки: 2.1. должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; 2.2. должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения

		затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам); 3. Получатель субсидии: 3.1. не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; 3.2. в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидии; 3.3. не должен являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 (пятьдесят) процентов; 4. Получатель субсидии: 4.1. не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные пунктом Ошибка! Источник ссылки не найден. настоящего порядка; 4.2. обязуется произвести вложение собственных денежных средств в предпринимательский проект в объеме не менее 20 (двадцати) процентов от суммы запрашиваемой субсидии; 4.3. обязуется ежегодно представлять отчет о ведении деятельности в срок до 1 (первого) февраля года, следующего за отчетным в соответствии с формой 7 к настоящему Порядку; 4.4. обязуется сохранять свой бизнес не менее 2 (двух) лет с даты заключения Соглашения; 4.5. обеспечивает достижение значения показателя результативности. Показатель результативности соответствует показателю непосредственного результата мероприятия, установленного Муниципальной программой; 4.6. обеспечивает увеличение и сохранение получателем субсидии в течение периода реализации предпринимательского проекта численности занятых; 4.7. обеспечивает размер заработной платы (указанный в проекте), установленный наемным работникам на период реализации предпринимательского проекта (но не менее 1 (одного) года), не ниже установленного минимального размера оплаты труда в Первомайском районе; 5. К участию в Конкурсе не допускаются Получатели субсидии, ранее получавшие муниципальную финансовую поддержку в рамках Конкурса, а также которые не соответствуют требованиям, изложенным настоящим разделе. 6. При предоставлении бюджетных средств учитываются следующие приоритетные целевые группы Получателей субсидии: 6.1. Зарегистрированные безработные; 6.2. Молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов; 6.3. Работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); 6.4. Жители многопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий; 6.5. Военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации; 6.6. Физические лица в возрасте до 30 (тридцати) лет (включительно); 6.7. Субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства. Отношение заявителя к сфере социального предпринимательства определяется в соответствии со статьей 24.1 Федерального закона
--	--	--

		от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». 6.8. Субъекты малого предпринимательства с основным видом деятельности ОКЭД 62.01, 62.02, 62.02.1, 62.02.4, 62.03.13, 62.09, 63.11.1 7. Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), относящимся к видам экономической деятельности по ОКВЭД, определенным Конкурсной комиссией.
13	Перечень документов, предоставляемых в составе заявки	1. Заявка по форме 1 к настоящему Порядку. 2. Выписка из Единого государственного реестра индивидуального предпринимателя или юридического лица (либо ее нотариально заверенная копия), выданная не ранее даты объявления Конкурса, представляется Получателем субсидии по собственной инициативе. Выписка из Единого государственного реестра, не представленная Получателем субсидии самостоятельно, запрашивается Уполномоченным органом в порядке межведомственного и информационного взаимодействия. 3. Документы, подтверждающие отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана Заявка. 4. Техничко-экономическое обоснование (бизнес-план предпринимательского проекта, претендующего на получение субсидии). 5. Основные финансово-экономические показатели предпринимательского проекта, претендующего на муниципальную поддержку в форме субсидии, по форме 2 к настоящему Порядку. 6. Смета расходов на реализацию предпринимательского проекта, представленного для участия в Конкурсе, по форме 3 к настоящему Порядку. 7. Копии документов, подтверждающих уровень оплаты труда наемных работников на момент подачи Заявки в Конкурсе, заверенные руководителем (при наличии работников). 8. Копии документов, подтверждающих вложение собственных денежных средств в реализацию предпринимательского проекта, заверенные руководителем предпринимательского проекта (товарно-кассовые чеки, договоры, платежные поручения, свидетельство о собственности и т.п.) не менее 20 (двадцати) процентов от суммы запрашиваемой субсидии. 9. Календарный план реализации предпринимательского проекта, представленного для участия в Конкурсе, по форме 4 к настоящему Порядку. 10. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об Получателе субсидии, информации о подаваемой участником отбора Заявке, Согласие на обработку персональных данных в соответствии с формой 9 к настоящему Порядку. 12. Иные документы по усмотрению участника, подтверждающие перспективность проекта.

14	Подготовка и оформление заявки на конкурс	1. Заявка должна быть сброшюрована в одну или несколько папок, страницы которых пронумерованы, прошиты и скреплены печатью. 2. Последовательность размещения документов в Заявке должна соответствовать последовательности, определенной в разделе 13 информационной карты конкурса. 3. Первым листом Заявки должно быть оглавление с указанием наименований документов, содержащихся в Заявке, с указанием номеров страниц, на которых находятся данные документы. 4. Дополнения или поправки, внесенные в документы в составе Заявки, должны быть заверены лицом, подписавшим соответствующий документ. 5. Получатели субсидии запечатывают Заявку в конверт. На конверте указываются: 5.1. наименование Главного распорядителя; 5.2. почтовый адрес Главного распорядителя; 5.3. наименование и адрес Получателя субсидии (указывается для того, чтобы Заявку можно было вернуть, не распечатывая конверт, если Заявка поступит с опозданием); 5.4. слова: «На конкурс предпринимательских проектов «Успешный старт»; 5.5. слова «Вскрывается конкурсной комиссией по проведению конкурса предпринимательских проектов «Успешный старт»; 6. Внесение изменений в Заявки и отзыв Заявок: 6.1. Получатель субсидии может внести изменения в свою Заявку или отозвать ее при условии, что Организатор получит соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи Заявок. Изменения к Заявке, внесенные Получателем субсидии, являются неотъемлемой частью основной Заявки; 6.2. Уведомление Получателя субсидии о внесении изменений или отзыве Заявки должно быть запечатано, помечено и отправлено Главному распорядителю в соответствии с положениями настоящего Порядка; 6.3. На внешнем конверте такого уведомления должно быть соответственно указано: «Отзыв заявки на участие в районном конкурсе предпринимательских проектов «Успешный старт» или «Внесение изменений в заявку на участие в районном конкурсе предпринимательских проектов «Успешный старт»; 6.4. При неоднократном внесении изменений в Заявку все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.
15	Критерии оценки заявок	К качественные критерии оценки Заявок относятся: а) детальный план реализации предпринимательского проекта в краткосрочной перспективе (до одного года); б) увеличение объема налоговых поступлений в бюджет муниципального образования «Первомайский район»; в) прогноз прироста объемов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг); г) механизмы контроля за ходом реализации проекта и целевым использованием средств; д) соответствие проекта направлениям социально-экономического развития Первомайского района Томской области. Экспертные критерии оценки заявок оцениваются по каждому критерию отдельно по шкале от 0 до 10 баллов. К количественным критериям оценки Заявок относятся: а) вложение собственных денежных средств в реализацию предпринимательского проекта от суммы запрашиваемой субсидии: - в размере от 20 до 50 процентов - 1 балл; - в размере от 51 до 100 процентов — 5 баллов; - в размере свыше 100 процентов - 10 баллов; б) создание рабочих мест в рамках реализации предпринимательского проекта (на момент подачи заявки на Конкурс и планируемых к созданию в ходе реализации предпринимательского проекта): - на момент подачи Заявки 1 рабочее место – 3 балл; - на момент подачи Заявки 2 - более рабочих мест – 5 балла; - создание 1 рабочего места в первый год реализации проекта - 2 балл; - создание 2 и более рабочих мест в первый год реализации проекта - 3 балл; - создание 1 рабочего места во второй год реализации проекта - 1 балл; - создание 2 и более рабочих мест во второй год реализации проекта – 2 балл; в) новизна предпринимательского проекта: - есть аналоги производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Первомайском районе (более 50% рынка) - 0 баллов; - есть аналоги производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Первомайском районе (менее 50% рынка) - 1 баллов; - нет аналогов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Первомайском районе - 3 балл;

		г) относится к приоритетной группе получателей поддержки в соответствии с п. 3.2. настоящего порядка – 1 балл При отнесении к нескольким показателям приоритетной группы баллы суммируются. д) относится к приоритетной группе с основным видом деятельности ОКЭД 62.01, 62.02, 62.02.1, 62.02.4, 62.03.13, 62.09, 63.11.1 – 1 балла Рейтинг Заявки равняется общей сумме баллов по каждому критерию оценки.
16	Победители Конкурса	Победителями Конкурса признаются Получатели субсидии, Заявки которых соответствуют необходимому значению рейтинга Заявки, установленного Конкурсной комиссией и набравшие наибольшее количество баллов. Информация о Победителях конкурса размещается на Официальном сайте в срок не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней после подписания протокола заседания Конкурсной комиссии.
17	Условия, порядок предоставления субсидии	Субсидия предоставляется Победителю(елям) конкурса: - в течении 15 дней после заключения Соглашения, при подтверждения Победителем конкурса вложения собственных денежных средств в предпринимательский проект в объеме не менее 20 (двадцати) процентов от суммы запрашиваемой субсидии и указания планируемых затрат из средств субсидии путем предоставления подтверждающих документов.