**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА**

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.05.2016 № 225-р

|  |
| --- |
| Об утверждении списка должностных лиц Администрации Первомайского района, ответственных за предоставление муниципальных услуг на территории муниципального образования «Первомайский район» Томской области  в электронном виде |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести изменение в распоряжение Администрации Первомайского района от 20.04.2015 №111-р «Об утверждении списка должностных лиц Администрации Первомайского района, ответственных за предоставление муниципальных услуг на территории муниципального образования «Первомайский район» Томской области в электронном виде», изложив Приложение №1 к распоряжению в новой редакции, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Заветы Ильича» и разместить на официальном сайте Первомайского района http://pmr.tomsk.ru/ .

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Первомайского района по Управлению делами Митягина С.С.

Глава Первомайского района И.И.Сиберт

О.Б. Виденькина

2 14 53

Приложение

к распоряжению Администрации

Первомайского района от 18.05.2016 № 225-р

**СПИСОК**

**ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА И ЕЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ,**

**ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРВОМАЙСКИЙ РАЙОН» ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NN**  **пп** | **Ф.И.О.** | **Перечень услуг** | **Должность,**  **структурное**  **подразделение** | **Прием и**  **обработка**  **электронных**  **заявлений с**  **Портала**  **Томской**  **области** | **Использование**  **региональной**  **системы**  **обмена**  **электронными**  **документами** | **Использование**  **электронной**  **подписи** |
| 1 | Седун  Валентина  Ивановна  Шестакова Людмила Михайловна | Выдача копий архивных документов,  подтверждающих право владения землей | Главный специалист муниципального архива  Ведущий специалист муниципального архива | + |  |  |
| Исполнение тематических запросов и запросов социально-правового характера | + | +для социально-правовых запросов | +для социально-правовых запросов |
| Седун  Валентина  Ивановна | Предоставление архивных документов для исследователей в читальный зал архива | Главный специалист муниципального архива |  |  |  |
| Седун  Валентина  Ивановна | Оказание методической и практической помощи представителям организаций, предприятий по ведению делопроизводства и формированию ведомственного архива | Главный специалист муниципального архива |  |  |  |
|  |  |  |
| 2 | Воронина Ирина Ивановна | Прием заявлений и принятие решений о предоставлении физическим или юридическим лицам муниципального имущества, находящегося в казне муниципального образования, в аренду, безвозмездное пользование (кроме земельных участков) | Руководитель Управления имущественных отношений |  |  |  |
| Рассмотрение заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Первомайский район» |  |  |  |
| Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Первомайский район» в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка без проведения торгов |  |  |  |
| Предоставление гражданам земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности без проведения торгов, в отношении земельных участков, находящихся в собственности  муниципального образования «Первомайский район» |  |  |  |
| Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся  в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду |  |  |  |
| Утверждение схемы расположения земельного участка для проведения аукциона по продаже земельных участков или аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Первомайский район» |  |  |  |
| Проведение проверок при осуществлении лесного контроля |  |  |  |
| 3. | Каравацкая Елена Анатольевна | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования | Начальник МКУ «Управление образования Администрации Первомайского района» |  |  |  |
| 4. | Обеднин Максим Александрович | Выдача, аннулирование разрешения на установку рекламных конструкций | Начальник отдела строительства и архитектуры |  |  |  |
| 5. | Рылов Александр Васильевич | Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию | Ведущий специалист отдела строительства и архитектуры |  |  |  |
| Выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение |  |  |  |
| Выдача документа о согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения |  |  |  |
| Выдача, продление, внесение изменений в разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства |  |  |  |
|  |  | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию |  |  |  |  |