**Томская область**

**Дума Первомайского района**

**РЕШЕНИЕ**

с.Первомайское от 27.06.2019 №388

Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Первомайский район»

Во исполнение требований бюджетного законодательства в целях регламентации бюджетного процесса в муниципальном образовании «Первомайский район», руководствуясь статьей 28 Устава муниципального образования «Первомайский район»,

ДУМА ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА РЕШИЛА:

1.Утвердить Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Первомайский район» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Первомайский район», принятое решением Думы Первомайского района от 27.02.2014 № 285.

3. Признать утратившим силу решение Думы Первомайского района от 25.02.2016 № 40 «О внесении изменений в Решение Думы Первомайского района от 27.02.2014 № 285 «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Первомайский район».

4. Признать утратившим силу решение Думы Первомайского района от 27.04.2017 № 164 «О внесении изменений в Решение Думы Первомайского района от 27.02.2014 № 285 «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Первомайский район».

5.Опубликовать настоящее решение в газете «Заветы Ильича» и разместить на официальном сайте Администрации Первомайского района ((<http://pmr.tomsk.ru>).

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджетно - финансовой политике.

Глава

Первомайского района И.И. Сиберт

Председатель Думы Первомайского района Г.А. Смалин

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПриложениеУТВЕРЖДЕНОрешением Думы Первомайского района от 27.06.2019 №388 |

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования «Первомайский район» (далее также - бюджет района, районный бюджет, местный бюджет), утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса

1. Правовую основу бюджетного процесса в Первомайском районе составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Законы Томской области, Устав муниципального образования «Первомайский район», настоящее Положение и иные правовые акты Первомайского района, регулирующие бюджетные правоотношения.

2. Правовые акты Первомайского района, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному законодательству, законам Томской области и настоящему Положению.

3. Во исполнение настоящего Положения, иных правовых актов Первомайского района, регулирующих бюджетные правоотношения, органы местного самоуправления принимают нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции.

Статья 3. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании «Первомайский район», являются:

Глава Первомайского района;

Дума Первомайского района;

Администрация Первомайского района;

Финансовое управление Администрации Первомайского района;

Контрольно – счетный орган Первомайского района;

Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

Главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

Орган муниципального финансового контроля, являющийся органом (должностным лицом) Администрации Первомайского района;

Получатели бюджетных средств;

Иные органы, на которые законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области возложены бюджетные полномочия.

Глава 2. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ

БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 4. Бюджетные полномочия Думы Первомайского района

Дума Первомайского района:

1. устанавливает порядок рассмотрения проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
2. рассматривает и утверждает районный бюджет и отчет о его исполнении;
3. осуществляет последующий контроль за исполнением местного бюджета;
4. формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;
5. устанавливает порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета;
6. рассматривает консолидированный бюджет Первомайского района, отчет об исполнении консолидированного бюджета Первомайского района;
7. вводит местные налоги и прекращает их действие, устанавливает налоговые ставки по ним и предоставляет налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
8. осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами, Уставом муниципального образования «Первомайский район».

Статья 5. Бюджетные полномочия Главы Первомайского района

Глава Первомайского района:

1) осуществляет организацию и общее руководство деятельностью исполнительных органов местного самоуправления по составлению проекта местного бюджета и прогноза консолидированного бюджета;

2) в пределах своей компетенции устанавливает расходные обязательства муниципального образования «Первомайский район» путем принятия постановлений Главы Первомайского района;

3) осуществляет иные бюджетные полномочия, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законами Томской области и муниципальных правовых актов муниципального образования «Первомайский район».

Статья 6. Бюджетные полномочия Администрации Первомайского района

1. Администрация Первомайского района:

1) устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета;

2) утверждает порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Первомайский район»;

3) утверждает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Первомайского района;

4) утверждает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Первомайский район»;

5) утверждает порядок разработки среднесрочного финансового плана муниципального образования «Первомайский район»;

6) утверждает порядок принятия решений о разработке муниципальных и ведомственных программ и их формирования и реализации;

7) утверждает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

8) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

9) предоставляет от имени муниципального образования «Первомайский район» муниципальные гарантии в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципального образования «Первомайский район»;

10) заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования «Первомайский район», об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению муниципальному образованию «Первомайский район» в порядке регресса сумм, уплаченных во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии;

11) устанавливает порядок предоставления, использования и возврата муниципальными сельскими поселениями бюджетных кредитов, полученных из районного бюджета;

12) утверждает отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

13) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов областного бюджета;

14) в пределах своей компетенции устанавливает расходные обязательства муниципального образования «Первомайский район» путем принятия постановлений Администрацией Первомайского района;

15) вносит проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете на утверждение Думы Первомайского района;

2. Администрация Первомайского района осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами муниципального образования «Первомайский район», регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 7. Бюджетные полномочия Финансового управления Администрации Первомайского района

1. осуществляет непосредственное составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
2. представляет проект районного бюджета с необходимыми документами и материалами Главе Первомайского района для внесения в Думу Первомайского района;
3. осуществляет методологическое руководство в области составления и исполнения районного бюджета и бюджетов сельских поселений;
4. ведет реестр расходных обязательств муниципального образования «Первомайский район»;
5. доводит бюджетные ассигнования до главных распорядителей средств районного бюджета;
6. разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период и (или) плановый период и реализует ее в установленном порядке от имени муниципального образования «Первомайский район»;
7. разрабатывает программу муниципальных гарантий на очередной финансовый год и (или) плановый период;
8. разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год;
9. ведет муниципальную долговую книгу муниципального образования «Первомайский район»;
10. подготавливает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению муниципальному образованию «Первомайский район» в порядке регресса сумм, уплаченных муниципальным образованием «Первомайский район» во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии;
11. устанавливает перечень документов, представляемых принципалом в Администрацию Первомайского района для заключения договора о предоставлении муниципальной гарантии;
12. обеспечивает исполнение бюджета муниципального образования «Первомайский район» и составление бюджетной отчетности;
13. устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
14. представляет отчет об исполнении районного бюджета в Контрольно-счетный орган Первомайского района для подготовки на него заключения;
15. управляет муниципальным долгом муниципального образования «Первомайский район»;
16. устанавливает порядок исполнения районного бюджета по расходам;
17. составляет и ведет сводную бюджетную роспись районного бюджета;
18. устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств районного бюджета;
19. устанавливает порядок составления и ведения кассового плана исполнения районного бюджета, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
20. осуществляет составление и ведение кассового плана;
21. ведет реестр источников доходов районного бюджета;
22. представляет в Департамент финансов Томской области реестр источников доходов районного бюджета;
23. осуществляет работу по ведению «Сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса»;
24. устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств муниципальных казенных учреждений;
25. подготавливает для подписания от имени муниципального образования «Первомайский район» на основании распоряжений Администрации Первомайского района договоры о предоставлении бюджетных кредитов, договоры о получении кредитов от кредитных организаций, бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы Первомайского района о районном бюджете на очередной финансовый год;
26. осуществляет проверку финансового состояния юридических лиц - получателей бюджетных кредитов, гарантов или поручителей, принципала и ликвидности (надежности) предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу;
27. ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям;
28. исполняет исполнительные документы (судебные акты, исполнительные листы) по искам к муниципальному образованию «Первомайский район», предусматривающие обращения взыскания на средства районного бюджета, в том числе по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, а также на средства муниципальных бюджетных и автономных учреждений в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;
29. ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении районного бюджета и консолидированного бюджета Первомайского района в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
30. составляет бюджетную отчетность муниципального образования «Первомайский район»;
31. составляет отчетность по исполнению консолидированного бюджета Первомайского района;
32. предоставляет бюджетную отчетность в Департамент финансов Томской области;
33. устанавливает порядок, сроки предоставления в Финансовое управление бюджетной отчетности;
34. устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов муниципальных бюджетных (казенных, автономных) учреждений;
35. осуществляет открытие и ведение лицевых счетов для муниципальных бюджетных (казенных, автономных) учреждений;
36. приостанавливает операции по лицевым счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета;
37. обладает правом требовать от главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств предоставления отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;
38. осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в части полномочий, указанных в статье 269.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в том числе:

 контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

 контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Финансовое управление получателем бюджетных средств;

 контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств районного бюджета;

1. устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;
2. утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования «Первомайский район» и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
3. устанавливает порядок взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям;
4. устанавливает порядок принятия главными администраторами бюджетных средств решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из районного бюджета в форме субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году;
5. устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;
6. осуществляет управление средствами на едином счете бюджета;
7. осуществляет отдельные полномочия по исполнению бюджетов сельских поселений, входящих в состав Первомайского района, на основании заключенных в установленном порядке соглашений;
8. в пределах своей компетенции в отношении муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Первомайского района, включая учреждения сельских поселений, осуществляет:

методическое обеспечение по вопросам ведения бюджетного и бухгалтерского

учета и составления отчетности;

контроль за организацией бюджетного и бухгалтерского учета и отчетности;

содействие в автоматизации бюджетного и бухгалтерского учета.

47) заключает с муниципальными образованиями, входящих в состав Первомайского района, соглашения о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и соглашения о мерах по оздоровлению муниципальных финансов и условиях оказания финансовой помощи муниципальному образованию и контролирует результаты их выполнения;

48) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами муниципального образования «Первомайский район», регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 8. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа Первомайского района

1. Контрольно-счетный орган осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета муниципального образования, в том числе за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального образования;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

4) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

5) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

7) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального образования, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального образования и имущества, находящегося в собственности муниципального образования;

8) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

9) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

10) подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

11) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав муниципального образования;

12) осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав муниципального образования, в соответствии с соглашениями, заключенными Думой Первомайского района и Советом сельского поселения, входящего в состав Первомайского района;

13) анализ данных реестра расходных обязательств муниципального образования на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами муниципального образования, включенными в реестр расходных обязательств и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с проектом бюджета муниципального образования;

14) контроль за ходом и итогами реализации программ и планов развития муниципального образования;

15) мониторинг исполнения бюджета муниципального образования;

16) анализ социально-экономической ситуации в муниципальном образовании;

17) аудит закупок;

18) содействие организации внутреннего финансового контроля в исполнительных органах муниципального образования;

19) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

20)производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленным законодательством об административных правонарушениях;

21) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и иными нормативными правовыми актами Думы Первомайского района.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом в отношении круга лиц, определенных федеральным законодательством.

Статья 9. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета

1. Главный распорядитель средств местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей средств местного бюджета;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям средств местного бюджета и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя средств местного бюджета;

12) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный распорядитель средств местного бюджета выступает в суде от имени муниципального образования «Первомайский район» в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию «Первомайский район»:

о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов муниципальной власти, не соответствующих закону или иному правовому акту;

предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

по иным искам к муниципальному образованию «Первомайский район», по которым в соответствии с федеральным законом интересы муниципального образования «Первомайский район» представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств местного бюджета.

2.1. Главный распорядитель средств местного бюджета выступает в суде от имени муниципального образования «Первомайский район» в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет Казны муниципального образования «Первомайский район».

3. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

3.1) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета

1. Главный администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов местного бюджета;

2) представляет сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета;

4-1) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

4-2) ведет реестр источников доходов местного бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов местного бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов местного бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов местного бюджета;

5-1) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

5-2) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов местного бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов местного бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов местного бюджета.

Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

5) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) составляет обоснования бюджетных ассигнований

 2. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в местный бюджет источников финансирования дефицита местного бюджета;

3) обеспечивает поступления в местный бюджет и выплаты из местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, в ведении которого находится;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 12. Бюджетные полномочия получателя средств местного бюджета

Получатель средств местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств местного бюджета предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 13. Основы составления проекта местного бюджета

1. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией Первомайского района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Думы Первомайского района.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

положениях Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

прогнозе социально-экономического развития муниципального образования «Первомайский район»;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

 3. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или на три года (на очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Статья 14. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Первомайский район»

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Первомайский район» разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Первомайский район» разрабатывается в порядке, установленном Администрацией Первомайского района.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Первомайский район» одобряется Администрацией Первомайского района одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Думу Первомайского района.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Первомайский район» в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

Статья 15. Среднесрочный финансовый план

1. Среднесрочный финансовый план Первомайского района ежегодно разрабатывается в соответствии с Порядком, утвержденным Администрацией Первомайского района, на предстоящие три финансовых года: первый год - очередной финансовый год, следующие два года – прогнозируемый период.

Администрация Первомайского района утверждает проект среднесрочного финансового плана и представляет его с проектом бюджета в Думу Первомайского района.

Значения показателей среднесрочного финансового плана Первомайского района и основных показателей проекта бюджета района должны соответствовать друг другу.

Показатели среднесрочного финансового плана Первомайского района носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и прогнозируемый период.

Статья 16. Организация работы по составлению проекта местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период начинается не позднее 01 июля текущего финансового года на основании распоряжения Администрации Первомайского района, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта местного бюджета, работой над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом местного бюджета.

2. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет Финансовое управление Администрации Первомайского района.

3. Составление проекта местного бюджета осуществляется путем прогнозирования доходов местного бюджета и планирования бюджетных ассигнований.

Прогнозирование доходов местного бюджета осуществляет Финансовое управление Администрации Первомайского района в соответствие с требование Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Финансовое управление Администрации Первомайского района в целях составления проекта местного бюджета запрашивает необходимые сведения, материалы и информацию от органов государственной власти Томской области, органов местного самоуправления поселений, юридических лиц.

Статья 17. Состав представляемого для рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете

1. В проекте решения о местном бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Думы Первомайского района (кроме решений о бюджете).

2. Решением о местном бюджете устанавливаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета района;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района;

распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

3. При утверждении районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о районном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного районного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта районного бюджета.

Изменение параметров планового периода районного бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Думы Первомайского района.

4. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

5. Решением о местном бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Глава 4. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 18. Внесение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на рассмотрение в Думу Первомайского района

1. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) вносится в Думу Первомайского района Администрацией Первомайского района не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в Думу Первомайского района представляются следующие документы и материалы:

основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Первомайский район»;

предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования «Первомайский район» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования «Первомайский район» за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Первомайский район»;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета на очередной финансовый год или утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту местного бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

оценка ожидаемого исполнения местного бюджета и консолидируемого бюджета Первомайского района на текущий финансовый год;

отчеты о реализации муниципальных программ муниципального образования «Первомайский район»;

предложенные Думой Первомайского района, Контрольно-счетным органом Первомайского района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Финансовым управлением Администрации Первомайского района в отношении указанных бюджетных смет вместе с протоколами разногласий по поводу предложенных расходов;

реестр источников доходов районного бюджета;

иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о местном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

3. В качестве приложений к проекту решения о местном бюджете в Думу Первомайского района представляются:

прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в очередном финансовом году;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

положение о предоставлении бюджетных кредитов на очередной финансовый год;

программа приватизации (продажи) муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Первомайский район» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

перечень главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального образования «Первомайский район»;

перечень и объемы финансирования муниципальных и ведомственных целевых программ;

объемы межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету из бюджетов других уровней;

объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объемы межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам других уровней.

4. Решения Думы Первомайского района о внесении изменений в решения о местных налогах, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до дня внесения в Думу Первомайского района проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в срок до 1 ноября текущего финансового года.

Статья 19. Публичные слушания по проекту решения о местном бюджете

1. По проекту решения о местном бюджете проводятся публичные слушания в установленном порядке по инициативе Главы Первомайского района.

Статья 20. Общие условия рассмотрения проекта решения о местном бюджете

1. Дума Первомайского района рассматривает проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) поэтапно в двух чтениях в соответствии с Уставом муниципального образования «Первомайский район» с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

2. Окончательное утверждение решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должно быть осуществлено до 31 декабря текущего года.

Статья 21. Подготовка к рассмотрению Думой Первомайского района проекта решения о местном бюджете

1. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, направляется Председателем Думы Первомайского района в бюджетную комиссию Думы Первомайского района и Контрольно-счетный орган Первомайского района, а также в Прокуратуру Первомайского района для заключения на проект решения о бюджете.

2. В течение 10 дней со дня внесения в Думу Первомайского района проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) комиссия по бюджетно – финансовой политике Думы Первомайского района и Контрольно-счетный орган Первомайского района готовят и направляют на рассмотрение сессии Думы Первомайского района заключения о принятии либо отклонении указанного проекта решения, а также предложения и рекомендации по характеристикам и показателям местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Проект решения о бюджете выносится на рассмотрение Думы Первомайского района после положительного заключения Прокуратуры Первомайского района.

4. В случае несоответствия состава представленных документов и материалов требованиям статей 17 и 18 настоящего Положения Председатель Думы Первомайского района возвращает проект решения о местном бюджете на доработку Главе Первомайского района. Возвращенный проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должен быть доработан и внесен в Думу Первомайского района в течение 5 дней с момента возвращения.

Статья 22. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете в первом чтении

1. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в первом чтении обсуждаются прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Первомайский район», основные направления бюджетной и налоговой политики, основные характеристики местного бюджета: прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), общий объем расходов местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и дефицит (профицит) местного бюджета на очередной финансовый (очередной финансовый год и плановый период).

2. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на сессии Думы Первомайского района заслушивается доклад начальника Финансового управления Администрации Первомайского района, содоклад комиссии по бюджетно - финансовой политике Думы Первомайского района, заключение Контрольно-счетного органа Первомайского района и принимается решение о принятии или отклонении указанного проекта решения.

3. Со дня принятия проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в первом чтении он считается принятым за основу и направляется в Финансовое управление Администрации Первомайского района для подготовки его к рассмотрению во втором чтении.

4. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) Дума Первомайского района возвращает проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) Финансовому управлению Администрации Первомайского района на доработку. Возвращенный проект решения о местном бюджете должен быть доработан и внесен в Думу Первомайского района Администрацией Первомайского района на повторное рассмотрение в течение 10 дней.

Статья 23. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) согласительной комиссией

1. Согласительная комиссия образуется Думой Первомайского района из представителей Думы Первомайского района и Администрации Первомайского района и работает в установленном настоящей статьей порядке в период подготовки решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) . В согласительную комиссию включается равное количество представителей от каждой стороны.

2. Согласительная комиссия осуществляет постатейное рассмотрение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) с учетом поправок, поступивших от субъектов, имеющих право внесения поправок.

3. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов комиссии от Думы Первомайского района и от Администрации Первомайского района (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны, но не менее 50% от утвержденного состава этой стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается принятым согласительной комиссией, если за него проголосовали обе стороны. Решение, против которого возражает одна из сторон, считается несогласованным.

4. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год, подготовленный согласительной комиссией, а также поправки, по которым стороны не выработали согласованного решения, передаются согласительной комиссией в Финансовое управление Администрации Первомайского района для подготовки его к рассмотрению Думой Первомайского района во втором чтении.

Статья 24. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) во втором чтении

1. Дума Первомайского района рассматривает подготовленный проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), поправки, по которым стороны не выработали согласованного решения, заключения бюджетной комиссии по ним, заключение Контрольно-счетного органа по проекту и несогласованным поправкам и принимает решение о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2. При принятии решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) во втором чтении утверждаются текст решения и приложения к нему.

Статья 25. Вступление в силу решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

1. Решение о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) принимается на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

2. Решение о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 26. Временное управление местным бюджетом

1. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Финансовое управление Администрации Первомайского района правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о местном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о местном бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о местном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Финансовое управление Администрации Первомайского района организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных [пунктом 1](#Par328) настоящей статьи.

При этом Финансовое управление Администрации Первомайского района не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

3. Указанные в [пунктах 1](#Par328) и [2](#Par331) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Глава 5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

В РЕШЕНИЕ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

Статья 27. Основания для внесения изменений и дополнений в решение о местном бюджете

1. В ходе исполнения местного бюджета изменения и дополнения в решение о местном бюджете вносятся в случаях:

если в процессе исполнения местного бюджета происходит снижение объема поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и(или) поступлений из источников финансирования дефицита местного бюджета по сравнению с утвержденным решением о местном бюджете более чем на 10 процентов;

необходимости направления дополнительных доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета на иные цели, кроме замещения муниципальных заимствований, погашения муниципального долга, исполнения публичных нормативных обязательств муниципального образования «Первомайский район» в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

в иных случаях, предусмотренных решением Думы Первомайского района о местном бюджете.

2. Внесение изменений в решение о местном бюджете может быть произведено только в пределах текущего финансового года путем принятия соответствующего решения Думы Первомайского района.

Статья 28. Разработка и внесение на рассмотрение в Думу Первомайского проекта решения о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете

1. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете разрабатывает Финансовое управление Администрации Первомайского и представляет Главе Первомайского района.

2. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете вносится в Думу Первомайского района Администрацией Первомайского района, не позднее чем за 7 дней до очередной сессии Думы Первомайского района.

3. В случае если проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете предусматривает сокращение или увеличение расходов местного бюджета более чем на 10 процентов, данный проект решения вносится на рассмотрение в Думу Первомайского района со следующими документами и материалами:

отчет об исполнении местного бюджета за текущий финансовый год, включая последний месяц, предшествующий месяцу, в течение которого вносится указанный проект решения;

информация об использовании средств резервного фонда Администрации Первомайского района;

информация о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости внесения изменений и дополнений в решение о местном бюджете.

Статья 29. Рассмотрение Думой Первомайского района проекта решения о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете

1. Проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете направляются Председателем Думы Первомайского района в Контрольно-счетный орган Первомайского района и Прокуратуру Первомайского района.

1. Контрольно-счетный орган Первомайского района в течение 5 рабочих дней со дня получения представляет заключение на проект решения в Думы Первомайского района.

Глава 6. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 30. Основы исполнения местного бюджета

1. Организацию исполнения местного бюджета осуществляет на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана Финансовое управление Администрации Первомайского района.

2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Томской области в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Проведение и учет операций по кассовым выплатам из местного бюджета осуществляются путем открытия в Управлении Федерального казначейства по Томской области лицевого счета Финансового управления Администрации Первомайского района.

Статья 31. Исполнение местного бюджета по доходам

1. Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет местного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом об областном бюджете и иными законами Томской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счета Управления Федерального казначейства по Томской области и иных поступлений в местный бюджет;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление Управлением Федерального казначейства по Томской области излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета местного бюджета на соответствующий счет Управления Федерального казначейства по Томской области, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 32. Исполнение местного бюджета по расходам

1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением Администрации Первомайского района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

принятие и учет бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Финансовое управление Администрации Первомайского района в установленном им порядке направляет финансовому органу публично – правового образования, бюджету которого предоставляются межбюджетные трансферты, уведомления о предоставлении субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется после проверки наличия документов, предусмотренных в соответствии порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Финансовым управлением Администрации Первомайского района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

7. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется с использованием лицевых счетов, открываемых для главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств. Лицевые счета открываются в Финансовом управлении Администрации Первомайского района. На лицевых счетах отражается объем средств местного бюджета, которыми располагает участник бюджетного процесса в процессе реализации процедур санкционирования и подтверждения исполнения денежных обязательств.

Порядок открытия и ведения лицевых счетов устанавливается Финансовым управлением Администрации Первомайского района.

Статья 33. Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться Финансовым управлением Администрации Первомайского района без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования «Первомайский район» в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном [пунктом 2 статьи 3](#Par415)5 настоящего Положения.
2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов местного бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 34. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым управлением Администрации Первомайского района.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются начальником Финансового управления Администрации Первомайского района.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете начальник Финансового управления Администрации Первомайского района утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями начальника Финансового управления Администрации Первомайского района без внесения изменений в решение о местном бюджете:

1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей, получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате муниципальным казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

4) в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решение о местном бюджете объема и направлений их использования;

5) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

6) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о местном бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

7) в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о местном бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

8) в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

9) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

11) по согласованию с ответственным исполнителем муниципальной программы муниципального образования «Первомайский район» и при условии сохранения количества, наименований и (или) значений показателей цели и (или) задач муниципальной программы:

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете на реализацию соответствующей муниципальной программы;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, в том числе в случае образования экономии, между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на реализацию соответствующей муниципальной программы;

в случае изменения исходных показателей, используемых для расчета субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, выделяемых местным бюджетам;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету из федерального и областного бюджетов в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;

12) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, в том числе в случае образования экономии, между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на реализацию непрограммного направления деятельности;

13) в случае досрочного возврата кредитов, полученных от кредитных организаций, бюджетных кредитов, привлеченных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

14) в случае изменения порядка применения бюджетной классификации;

15) в случае образования, переименования, реорганизации, ликвидации органов местного самоуправления, перераспределения их полномочий и численности в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на обеспечение их деятельности;

16) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов в связи с уточнением показателей планов мероприятий ("дорожных карт") в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 1 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", от 28 декабря 2012 года № 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

17) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решением о местном бюджете устанавливаются дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете в соответствии с решениями начальника Финансового управления Администрации Первомайского района.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящей частью, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете, за исключением оснований, установленных [пунктами 7](#Par8) и [9](#Par12) настоящей части, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о местном бюджете.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о местном бюджете не допускается.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета.

6. Утвержденная сводная бюджетная роспись предоставляется начальником Финансового управления Администрации Первомайского района для сведения в Думу Первомайского района, Контрольно – счетный орган Администрации Первомайского района.

Статья 35. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета.

2. Финансовое управление Администрации Первомайского района устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым управлением Администрации Первомайского района.

Статья 36. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым управлением Администрации Первомайского района.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Финансовым управлением Администрации Первомайского района лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 2](#Par326)7 настоящего Положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 37. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета муниципального казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета муниципального казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления муниципального образования «Первомайский район», органом Администрации Первомайского района, наделенным правами юридического лица, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципального казенного учреждения.

В бюджетной смете муниципального казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 38. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, связанных с зачислением Управлением Федерального казначейства по Томской области в течение первых пяти рабочих дней текущего финансового года поступлений отчетного финансового года в местный бюджет. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении местного бюджета отчетного финансового года.

Подтверждение денежных обязательств должно быть завершено Финансовым управлением Администрации Первомайского района 25 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Финансовое управление Администрации Первомайского района обязано оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете местного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателем бюджетных средств на единый счет местного бюджета.

После завершения операций по принятым бюджетным обязательствам завершившегося года остаток средств на счете местного бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором средств местного бюджета, решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных в абзаце первом настоящей части межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором средств местного бюджета.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом Финансовым управлением Администрации Первомайского района с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

5. Финансовое управление Администрации Первомайского района устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Глава 7. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 39. Контроль за исполнением местного бюджета, осуществляемый Думой Первомайского района

1. Дума Первомайского района осуществляет:

предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях комиссий, рабочих групп Думы Первомайского района, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета.

1. Дума Первомайского района в целях осуществления контрольных полномочий вправе поручать проведение проверок исполнения местного бюджета, использования бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств Контрольно-счетному органу Первомайского района

Статья 40. Контроль за исполнением местного бюджета, осуществляемый исполнительными органами местного самоуправления

1. В систему исполнительных органов местного самоуправления входит орган внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляющий внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и порядком, определенным Администрацией Первомайского района, а также функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Финансовое управление Администрации Первомайского района осуществляет:

контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

контроль за соответствием содержания проводимой операции коду вида расходов бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

При осуществлении указанных в настоящей части полномочий Финансовым управлением Администрации Первомайского района проводится санкционирование операций.

3. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, главный администратор (администратор) доходов местного бюджета, главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета осуществляют внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и порядком, установленным Администрацией Первомайского района.

Статья 41. Контроль за исполнением местного бюджета, осуществляемый Контрольно-счетным органом Первомайского района

1. Контрольно-счетный орган Первомайского района осуществляет контроль за исполнением местного бюджета в соответствии с Положением «О Контрольно-счетном органом Первомайского района», утвержденным Думой Первомайского района.

Глава 8. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА,

РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 42. Составление и предоставление бюджетной отчетности

1. Бюджетная отчетность муниципального образования «Первомайский район» составляется Финансовым управлением Администрации Первомайского района на основе единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

2. Финансовое управление Администрации Первомайского района составляет бюджетную отчетность на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета и представляет бюджетную отчетность в Департамент финансов Томской области.

Порядок, сроки предоставления бюджетной отчетности главными администраторами средств местного бюджета устанавливаются Финансовым управлением Администрации Первомайского района.

3. Финансовое управление Администрации Первомайского района представляет в Администрацию Первомайского района отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года.

4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией Первомайского района и направляется в Думу Первомайского района и Контрольно-счетный орган Первомайского района в установленном настоящим Положением порядке не позднее чем через 45 дней по истечении отчетного периода.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит рассмотрению Думой Первомайского района и утверждению решением Думы Первомайского района.

Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года составляются нарастающим итогом с начала текущего года и включают в себя:

отчет о поступлениях доходов местного бюджета по группам, подгруппам;

отчет о расходах местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

отчет о программе приватизации (продажи) муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность;

отчет о программе муниципальных внутренних заимствований;

отчет об источниках финансирования дефицита местного бюджета по группам, подгруппам;

отчет о кассовом расходовании резервных фондов Администрации Первомайского района;

отчет о направлениях использования бюджетных ассигнований дорожного фонда;

пояснительную записку.

Статья 43. Решение об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год

1. Отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год представляется в Думу Первомайского района в форме проекта решения Думы Первомайского района не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с отчетом об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год представляются бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета и бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета включающая:

1) отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку;

Кроме того, одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год представляется сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Первомайский район».

6) отчеты об использовании ассигнований резервного фонда Администрации Первомайского района, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, об исполнении приложений к решению о местном бюджете за отчетный финансовый год;

7) информация об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Первомайский район за отчетный финансовый год.

3. Отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждается решением Думы Первомайского района с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов за отчетный финансовый год;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета за отчетный финансовый год;

расходов бюджета по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов за отчетный финансовый год;

прогнозов плана (программы) приватизации муниципального имущества;

источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за отчетный финансовый год;

расходов на реализацию муниципальных программ;

расходов бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов за отчетный финансовый год.

Статья 44. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год до его рассмотрения в Думе Первомайского района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета не позднее 1 апреля текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность с отметкой Финансового управления Администрации Первомайского района о принятии данной отчетности в Контрольно-счетный орган Первомайского района для внешней проверки.

3. Администрация Первомайского района представляет в Думу Первомайского района отчет об исполнении местного бюджета для направления в Контрольно-счетный орган Первомайского района в целях подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом Первомайского района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

5. Контрольно-счетный орган Первомайского района готовит заключение на отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Контрольно-счетным органом Первомайского района в Думу Первомайского района с одновременным направлением в Администрацию Первомайского района.

Статья 45. Публичные слушания по отчету об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год

По отчету об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания в установленном порядке по инициативе Главы Первомайского района.

Статья 46. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета Думой Первомайского района

1. Дума Первомайского района рассматривает отчет об исполнении местного бюджета в течение 3 недель после получения заключения Контрольно-счетного органа Первомайского района о результатах проверки указанного отчета.

2. На собрании Думы Первомайского района заслушивается доклад начальника Финансового управления Администрации Первомайского района об исполнении местного бюджета и заключение Контрольно-счетного органа Первомайского района на отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

3. По итогам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год, и заключения Контрольно-счетного органа Первомайского района Дума Первомайского района принимает одно из следующих решений:

об утверждении отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год и принятии соответствующего решения Думы Первомайского района;

об отклонении отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год, если установлены факты недостоверности или неполного отражения данных об исполнении решения о местном бюджете.

4. Если решение об исполнении местного бюджета отклоняется по обстоятельствам, изложенным в части 3 настоящей статьи, Дума Первомайского района вправе обратиться в прокуратуру Первомайского района для проверки установленных фактов и привлечения к ответственности виновных должностных лиц.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 47. Ответственность за нарушение настоящего Положения

Лица, виновные в нарушении положений настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 48. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия.