**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2018 № 143

О внесении изменений в постановление Администрации Первомайского района

от 18.12.2015 № 289 «Об утверждении порядка формирования муниципального

задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с частями 3 и 5 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Постановляю:

1. Внести в постановление Администрации Первомайского района от 18.12.2015 №289 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания» следующие изменения:

1) в Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Первомайский район» (приложение № 1) (далее – Порядок):

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Первомайский район» (далее – Порядок) определяет процедуру формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями, а также муниципальными казенными учреждениями, определенных решением Администрации Первомайского района или ее органа, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя средств районного бюджета, в ведении которого они находятся.

Решение о формировании муниципального задания в отношении муниципального казенного учреждения утверждается правовым актом Администрации Первомайского района или ее органа, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя средств районного бюджета, в ведении которого оно находится, и доводится до муниципального казенного учреждения не позднее трех месяцев до начала очередного финансового года.»;

б)пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальное задание составляется по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку формируется на основе общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские перечни) в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские перечни, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования "Первомайский район", в том числе при осуществлении переданных полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (далее - региональный перечень).

Муниципальное задание формируется в отношении каждого муниципального учреждения, указанного в [пункте 1](#P59) настоящего Порядка, на муниципальные услуги и (или) работы, которые соответствующее учреждение оказывает (выполняет) в соответствии с общероссийским и (или) региональным перечнем.

Наименование муниципальной услуги (работы), категории потребителей муниципальной услуги (работы), показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы), устанавливаемые в муниципальном задании, должны соответствовать общероссийскому и (или) региональному перечню.»;

в) в последнем абзаце пункта 4 слова "Финансово-экономическим управлением Администрации Первомайского района» заменить словами "Финансовым управлением Администрации Первомайского района";

г) в подпункте 2) пункта 6 слова «ведомственный перечень" заменить словами "общероссийские перечни и (или) региональный перечень";

д) в первом абзаце пункта 10 слова «Финансово-экономическое управление Администрации Первомайского района» заменить словами "Финансовое управление Администрации Первомайского района";

е) добавить пункт 12:

 «12. При фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием (с учетом допустимых (возможных) отклонений), или с качеством, не соответствующим установленному муниципальному заданию (с учетом допустимых отклонений), предоставленные на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Первомайский район» пропорционально невыполненным значениям показателей на основании требования уполномоченного органа в установленном законодательством порядке.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в бюджет муниципального образования «Первомайский район».

В случае выявления органами муниципального финансового контроля по результатам контрольных мероприятий фактов расходования средств субсидии на цели, не предусмотренные муниципальным заданием, средства, предоставленные на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания, подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Первомайский район» в сумме выявленных нарушений.».

2) приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

3) приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

4) приложение № 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заветы Ильича» и разместить на официальном сайте Администрации Первомайского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://pmr.tomsk.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава Первомайского района И.И. Сиберт

Исп. Нилова Е.В.

22185

Приложение № 1 к постановлению

Администрации Первомайского района

от 20.06.2018 № 143

Муниципальное задание

на \_\_\_\_\_ год

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование муниципального учреждения)

 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

РАЗДЕЛ 1. Оказание муниципальной услуги

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

(Указывается наименование муниципальной услуги)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Указывается наименование перечня (классификатора), которым предусмотрена государственная услуга)

1. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Показатели, характеризующие содержание, объем и (или) качество муниципальной услуги

2.1. Показатели, характеризующие содержание и объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NП№ п/п | Содержание муниципальной услуги  | Условия оказания муниципальной услуги  | Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги | Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги [<1>](#P404) | Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NП№ п/п | Содержание муниципальной услуги  | Условия оказания муниципальной услуги  | Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги | Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги [<1>](#P404) | Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

3. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено её оказание на платной основе)

4.1. Нормативный правовой акт устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование составляющей муниципальной услуги, в отношении которой установлена плата (цена, тариф) | Среднегодовой размер платы (цены, тарифа), руб. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАБОТ

РАЗДЕЛ 1. Выполнение муниципальной работы

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (Указывается наименование муниципальной работы)

1. Категории потребителей муниципальной работы\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Показатели, характеризующие содержание, объем и (или) качество муниципальной работы

2.1. Показатели, характеризующие содержание и объем муниципальной работы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание муниципальной работы  | Условия оказания муниципальной работы  | Показатель, характеризующий объем муниципальной работы  | Значение показателя, характеризующего объем муниципальной работы | Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы [<2>](#P406)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NП№ п/п | Содержание муниципальной работы  | Условия оказания муниципальной работы  | Показатели, характеризующие качество муниципальной работы | Значение показателей, характеризующих качество муниципальной работы  | Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

3. Оплата муниципальной работы (в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе).

3.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование составляющей муниципальной работы, в отношении которой установлена плата (цена, тариф) | Среднегодовой размер платы (цены, тарифа), в руб. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

3. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

1.1. Правовой акт Администрации Первомайского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |
| --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность |
| 1. |  |
| 2. |  |

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-------------------------------

<1> Значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по

временному интервалу (месяц, квартал).

<2> Заполняется в случае, если показатели, характеризующие качество, предусмотрены общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, либо региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские перечни, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Томской области.

Приложение № 2 к постановлению

Администрации Первомайского района

от 20.06.2018 № 143

 УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Должность, фамилия, имя, отчество

 (последнее - при наличии) и подпись

 руководителя уполномоченного органа)

Отчет об исполнении муниципального задания за \_\_\_\_\_\_ год

I. Исполнение муниципального задания в части оказания муниципальных услуг

1. Муниципальная услуга "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (Указывается наименование муниципальной услуги)

1.1. Сведения о достижении показателей объема

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп | Содержание муниципальной услуги  | Условия оказания муниципальной услуги  | Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения | значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | фактическое значение за отчетный финансовый год | отклонение, % ([гр. 7](#P455) / [гр. 6](#P454) x 100) | допустимое отклонение [<1>](#P621) | причины отклонений [<2>](#P622) |
| 11 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.2. Сведения о достижении показателей качества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп | Содержание муниципальной услуги  | Условия оказания муниципальной услуги  | Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения | значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | фактическое значение за отчетный финансовый год | отклонение, в % ([гр. 7](#P500) / [гр. 6](#P499) x 100) | допустимое отклонение [<1>](#P621) | причины отклонений [<2>](#P622) |
| 11 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

II. Исполнение муниципального задания в части оказания муниципальных работ

1.Муниципальная работа "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 (Указывается наименование муниципальной работы)

1.1. Сведения о достижении показателей объема

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп | Содержание муниципальной работы  | Условия оказания муниципальной работы  | Показатель, характеризующий объем муниципальной работы |
| наименование показателя | единица измерения | значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | фактическое значение за отчетный финансовый год | отклонение, в % ([гр. 7](#P550) / [гр. 6](#P549) x 100) | допустимое отклонение [<1>](#P621) | причины отклонений [<2>](#P622) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.2. Сведения о достижении показателей качества [<3>](#P623).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nпп | Содержание муниципальной работы (наименования показателей) | Условия оказания муниципальной работы (наименования показателей) | Показатели, характеризующие качество муниципальной работы |
| наименование показателя | единица измерения | значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | фактическое значение за отчетный финансовый год | отклонение, в % ([гр. 7](#P595) / [гр. 6](#P594) x 100) | допустимое отклонение [<1>](#P621) | причины отклонений [<2>](#P622) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Отклонение, при котором муниципальное задание считается выполненным (устанавливается в соответствующем муниципальном задании).

<2> Причины невыполнения описываются в случае, если отклонение, указанное в гр. 8, выше установленного допустимого (возможного) отклонения (гр. 9).

<3> Заполняется при наличии в муниципальном задании показателей качества для работы.

Приложение № 3 к постановлению

Администрации Первомайского района

от 20.06.2018 № 143

Сводная информация об исполнении муниципальными учреждениями муниципальных заданий в разрезе муниципальных услуг (работ) за \_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование уполномоченного органа)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование муниципальной услуги (работы) | Наименование и единица измерения показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы) | Значения показателя за отчетный год | Причины отклонений |
| план [<1>](#P681) | факт [<2>](#P682) | отклонение, % |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Определяется как сумма значений показателей, утвержденных в муниципальных заданиях муниципальных учреждений, оказывавших (выполнявших) соответствующую муниципальную услугу (работу) в отчетном финансовом году.

<2> Определяется как сумма фактически исполненных муниципальными учреждениями значений показателей за отчетный финансовый год (согласно данным годовых отчетов об исполнении муниципальных заданий).