**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Администрации Первомайского района

от16.02.2016 № 31 «Об исполнении отдельных государственных полномочий

по государственной поддержке сельскохозяйственного производства»

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Администрации Первомайского района в соответствие с требованиями законодательства Томской области в области наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственной поддержке сельскохозяйственного производства, в соответствии с постановлениями Администрации Томской области от . .2017 № «Об утверждении порядка расходования местными бюджетами субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства и внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 08.02.2016 №36а, руководствуясь Уставом муниципального образования «Первомайский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Первомайского района от 16.02.2016 №31 «Об исполнении отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства» (далее постановление) следующие изменения:
   1. Пункт 3 постановления изложить в новой редакции:

«3. Субсидии, предусмотренные в приложениях №№ 1-2 к настоящему постановлению (далее – субсидии), предоставляются в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг сельскохозяйственными товаропроизводителями и организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм, имеющими право на получение государственной поддержки (далее – получатели субсидии).

Условиями предоставления субсидии является выполнение получателем субсидии по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии, следующих требований:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность перед областным бюджетом;

3) получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Томской области на цели предоставления субсидии;

6) состояние на учете в налоговом органе на территории Томской области;

7) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии в порядке и сроки, утверждаемые Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент), по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

8) согласие получателя субсидии на осуществление органом местного самоуправления и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Управлением сельского хозяйства Администрации Первомайского района (далее-Управление) и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Администрацией Первомайского района от 14.07.2017 №151 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств местного бюджета и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из местного бюджета», при первом обращении в Управление за получением субсидии в текущем финансовом году.

Соглашение заключается при условии:

соответствия получателя субсидии условий предоставления субсидии;

соблюдения получателем субсидии порядка заключения соглашения.

При заключении соглашения получатели субсидий представляют в Управление:

заявление о заключении соглашения о предоставлении субсидии по установленной Департаментом форме;

проект [соглашения](consultantplus://offline/ref=7AF244FC4468987BCC71779CCB5084535009BA7D72D491520B832612CFCD547283430BCFB02D12C83E4D52C4M74AG), подписанный получателем субсидии или лицом, уполномоченным на подписание соглашения.

При заключении соглашения получатели субсидий вправе представить в Управление следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления о предоставлении субсидии;

справку о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, включая государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, выданную налоговым органом не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления о предоставлении субсидии.

В случае, если получателем субсидии по собственной инициативе   
не представлена выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и (или) справка о состоянии расчетов   
по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, включая государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, Управление в течение 5 рабочих дней со дня обращения получателя субсидии в Управление в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает соответствующие документы.

Проект соглашения подписывается Управлением в течение 20 рабочих дней с даты представления получателем субсидии в Управление заявления   
о заключении соглашения о предоставлении субсидии и проекта соглашения, подписанного получателем субсидии или лицом, уполномоченным на подписание соглашения.

Подписанные соглашения нумеруются и в течение 5 рабочих дней с даты подписания соглашения регистрируются в реестре соглашений о предоставлении субсидий на государственную поддержку сельскохозяйственного производства в Томской области на текущий финансовый год.

Один экземпляр соглашения остается в Управлении, второй экземпляр передается получателю субсидии при его личном обращении.

В соглашение обязательно включаются следующие условия: показатели результативности использования субсидии, перечень затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии, согласие получателя субсидии на проведение Управлением и органами муниципального финансового контроля обязательной проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение, обязательство получателя субсидии уведомлять Управление о полном или частичном расторжении договоров, возмещение затрат по которым осуществляется за счет средств субсидий, отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, не допускается в течение всего действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации, показателей непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 12.12.2014 № 485а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области.

Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемой информации и документов в соответствии с действующим законодательством.

Повторное предоставление субсидий в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения одних и тех же затрат не допускается.

В случае, если получателем субсидии ранее (в течение десяти предшествующих лет до даты обращения за предоставлением субсидии) представлялись в Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района документы, являющиеся основанием для предоставления субсидии, повторного представления указанных документов не требуется, за исключением документов, в которые вносились изменения».

* 1. Пункт 8 постановления признать утратившим силу
  2. Пункт 9 постановления изложить в новой редакции:

«9. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим постановлением, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) несоблюдение получателями субсидий целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим постановлением;

4) отсутствие в местном бюджете бюджетных ассигнований на предоставление субсидий за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из областного бюджета;

5) нарушение сроков представления документов, являющихся основанием для предоставления субсидии».

2. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

3. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

4. Приложение №3 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению №3 к настоящему постановлению;

5. Приложение №4 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заветы Ильича» и разместить на официальном сайте администрации Первомайского района (http://pmr.tomsk.ru)в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления сельского хозяйства Администрации Первомайского района Булыгина Н.С.

Глава Первомайского района И.И. Сиберт

Н.С.Булыгин

8 38 (245) 2 27 76

Приложение №1

Утверждено постановлением Администрации

Первомайского района от 16.02.2016 № 31

Положение

о предоставлении субсидий на повышение продуктивности в молочном скотоводстве

1. Расходование местными бюджетами субвенций на реализацию мер государственной поддержки сельскохозяйственного производства по направлениям развития и поддержки рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия посредством предоставления субсидий на повышение продуктивности в молочном скотоводстве (далее – субсидии) осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Томской области в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве (приложение №8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы»), муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», а также условиями и порядком предоставления субсидий, предусмотренными настоящим Постановлением.

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - получатели субсидий), при соблюдении ими условий, установленных пунктом 3 настоящего постановления, и выполнение получателем субсидии по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии, следующих требований:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность перед областным бюджетом;

3) получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Томской области на цели предоставления субсидии;

6) состояние на учете в налоговом органе на территории Томской области;

7) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии в порядке и сроки, утверждаемые Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент), по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

8) согласие получателя субсидии на осуществление органом местного самоуправления и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Субсидии, источником финансового обеспечения которой является субвенция, предоставляемая бюджету района, предоставляются получателям субсидии в целях возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока при соблюдении следующих условий:

1) наличие у получателей субсидий поголовья коров на 1-е число периода, заявленного для предоставления субсидии;

2) осуществление собственного производства молока;

3) сохранение поголовья коров в отчетном финансовом году к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением получателей субсидий, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, а также за исключением получателей субсидий, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы в отчетном финансовом году;

4) уровень молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год составил не менее 3500 килограмм, за исключением получателей субсидий, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в четвертом квартале отчетного финансового года или в текущем финансовом году.

3. Размер субсидии в целях возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока в физическом весе определяется по следующей формуле:

Скр = Сфоб + Соб, где:

Сфоб - субсидия, источником финансового обеспечения которой является субвенция, предоставляемая бюджету района на предоставление субсидии на повышение продуктивности в молочном скотоводстве путем возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока высшего и (или) первого сорта в физическом весе;

Соб - субсидия, источником финансового обеспечения которой является субвенция, предоставляемая бюджету района для осуществления отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства и предоставления субсидий на повышение продуктивности в молочном скотоводстве путем возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока высшего и (или) первого сорта в физическом весе.

Размер субсидии в целях возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока в физическом весе по затратам, произведенным получателем субсидии, за период с 1 января текущего года по 30 сентября текущего года, определяется по следующей формуле:

Сфоб = V x S, где:

V - объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока в физическом весе;

S - ставка субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства субвенции, предоставляемые бюджету района на предоставление субсидии на повышение продуктивности в молочном скотоводстве путем возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока высшего и (или) первого сорта, утвержденная приказом Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области (далее – Департамент).

Размер субсидии путем возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока высшего и (или) первого сорта в физическом весе по расходам, произведенным получателем субсидии, за период с 1 декабря предшествующего года по 30 ноября текущего года, определяется по следующей формуле:

Соб = Сп + Св, где:

Сп - субсидия, источником финансового обеспечения которой является субвенция, предоставляемая бюджету района для осуществления отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства и предоставления субсидий на повышение продуктивности в молочном скотоводстве в целях возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока первого сорта;

Св - субсидия, источником финансового обеспечения которой является субвенция, предоставляемая бюджету района для осуществления отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства и предоставления субсидий на повышение продуктивности в молочном скотоводстве в целях возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока высшего сорта;

Сп = Vп x So x Кпр x К2 x К3 x К4,

Св = Vв x So x Кпр x К2 x К3 x К4, где:

Vп - объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока первого сорта в физическом весе;

Vв - объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока высшего сорта в физическом весе;

So - ставка субсидии источником финансового обеспечения которой являются средства субвенции, предоставляемые бюджету района для осуществления отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства и предоставления субсидий на повышение продуктивности в молочном скотоводстве путем возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, утвержденная приказом Департамента;

Кпр - [коэффициент](#Par159) продуктивности согласно приложению к настоящему Положению;

К2 - коэффициент сохранения молочной продуктивности. При сохранении (росте) молочной продуктивности коров на последнее число месяца, за который предоставляется субсидия, по отношению к соответствующему периоду предыдущего года К2 = 1; при снижении молочной продуктивности К2 = 0,8.

Для получателей субсидий со средней продуктивностью коров в предшествующем году 6000 кг и выше, допустивших снижение молочной продуктивности не более чем на десять процентов по отношению к соответствующему периоду предшествующего года К2 = 1. Продуктивность на отчетную дату рассчитывается путем деления объема произведенного молока с начала текущего года на среднегодовое поголовье коров;

К3 - коэффициент выхода телят. При выходе телят 78 и более голов в расчете на 100 коров в год, предшествующий году, за который предоставляется субсидия К3 = 1; при выходе телят менее 78 голов в расчете на 100 коров К3 = 0,8. Для получателей субсидий со средней продуктивностью коров в предшествующем году 6000 кг и выше, а также получателей субсидий при строительстве, реконструкции и введении в эксплуатацию животноводческих комплексов и (или) ферм молочного направления К3 = 1.

Расчет выхода телят на 100 коров для получателей субсидий осуществляется в соответствии с [Методикой](consultantplus://offline/ref=DAB9AC40F64991F1CBA5E2B966DE2A13D97E7824DCC27F348C04A13E52D69848873835B4B589EA17o1j0C) расчета выхода телят, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 20.06.2016 № 246 «Об утверждении методики расчета выхода телят»;

К4 - коэффициент содержания в реализованном товарном молоке жира и белка. При содержании в реализованном товарном молоке жира 3,4% и более и белка 3,0% и более К4 = 1, при содержании в реализованном товарном молоке жира менее 3,4% и белка менее 3,0% К4 = 0,8.

Для получателей субсидий, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, К2, К3, Кпр = 1. Для определения коэффициента сохранения поголовья получателями субсидий, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в четвертом квартале предшествующего года или в отчетном финансовом году, принимается поголовье коров на 1-е число периода, заявленного для предоставления субсидии, по отношению к поголовью коров на начало хозяйственную деятельность получателя субсидии по производству молока.

4. Для получения субсидии в целях возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока высшего и (или) первого сорта получатели субсидий представляют в Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района не позднее 10 декабря текущего года заявление о предоставлении субсидии по устанавливаемой Департаментом форме с приложением следующих документов:

1) справка-расчет, причитающихся субсидий, по устанавливаемой Департаментом форме;

2) заверенные получателем субсидии копии:

отчета по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» (или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота»), подтверждающего объем производства молока, наличие (сохранение) поголовья коров, за предшествующий год;

отчета о движении поголовья скота установленной формы на 1-е число периода, заявленного для предоставления субсидии, а также на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

отчета по форме № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», подтверждающего объем производства молока, поголовье коров на начало деятельности по производству молока и молочной продукции, или отчета о движении поголовья скота установленной формы, отражающего поголовье на начало хозяйственной деятельности по производству молока и молочной продукции (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) для получателей субсидий, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем году;

3) ведомость сдачи и приема молока за субсидируемый период (в двух экземплярах), по устанавливаемой Департаментом форме, подтверждающая объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, содержание жира и белка в молоке;

4) информация о производстве молока, молочной продуктивности коров и выходе телят на 100 коров (в двух экземплярах) по устанавливаемой Департаментом форме, подтверждающая молочную продуктивность коров к соответствующему периоду предшествующего года,за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем финансовом году;

5) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за период, заявленный для предоставления субсидии, по устанавливаемой Департаментом форме;

6) отчет по воспроизводству за предшествующий год по устанавливаемой Департаментом форме, подтверждающий количество живых телят, полученных от коров за предшествующий год;

7) получатели субсидий, реализующие мероприятия по борьбе с лейкозом крупного рогатого скота, дополнительно представляют:

заверенную получателем субсидии копию плана оздоровления неблагополучного хозяйства, фермы, стада, подтверждающего реализацию мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза;

отчет о выполнении мероприятий плана оздоровления неблагополучного хозяйства, фермы, стада за период, заявленный для предоставления субсидии, по форме, установленной Департаментом.

Получатели субсидий - участники мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» государственной [программы](consultantplus://offline/ref=2459186D05308C7DBE47B057584B4247CEE6B68DD7C6CED960EBAD254A601BB2D601BE84AA7E9E2DEEECA564Z5dFH) «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области», победители конкурса «Томский фермер», а также другие получатели субсидий при строительстве, реконструкции и введении в эксплуатацию животноводческих комплексов и (или) ферм молочного направления не ранее 2015 года – дополнительно предоставляют заверенные получателем субсидии копии разрешений на строительство и реконструкцию объекта и ввод объекта в эксплуатацию.

Качественные показатели коровьего молока (сортность молока, содержание жира и белка) подтверждаются организацией - приемщиком молока (при наличии лаборатории) или протоколом испытаний, выданным аккредитованными в установленном порядке для проведения указанных исследований лабораториями. Протоколы испытаний представляются ежемесячно. Результаты считаются действительными в течение месяца до следующего анализа.

5. Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, предоставляемые бюджету района на предоставление субсидии на повышение продуктивности в молочном скотоводстве путем возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, предоставляются ежемесячно за период с 1 января по 30 сентября текущего года.

Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субвенции предоставляемые бюджету района для осуществления отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства и предоставления субсидий на повышение продуктивности в молочном скотоводстве путем возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, предоставляются ежемесячно за период с 1 декабря предшествующего году получения субсидии по 30 ноября текущего года.

6. Уполномоченный орган составляет сводный реестр получателей субсидий (сводную справку-расчет предоставляемых субсидий) по устанавливаемой Департаментом форме, на основании которого перечисляет субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

Приложение № 1

К Положению о предоставлении субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока

Коэффициент продуктивности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень молочной продуктивности коров за предшествующий год (кг) | Коэффициент | Коэффициент [\*](#Par175) | Коэффициент [\*\*](#Par176) |
| 3500 - 3999 | 0,8 | - | - |
| 4000 - 4999 | 0,9 | 1,1 | - |
| 5000 - 5999 | 1,0 | 1,2 | 1,2 |
| 6000 - 6999 | 1,3 | 1,4 | 1,4 |
| 7000 - 7999 | 1,4 | 1,5 | 1,8 |
| 8000 - 8999 | 1,6 | - | - |
| 9000 - 9999 | 1,8 | - | - |
| 10000 и свыше | 2,0 | - | - |

\* Применяется для расчета размера субсидии для получателей субсидий - участников мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» государственной [программы](consultantplus://offline/ref=2459186D05308C7DBE47B057584B4247CEE6B68DD7C6CED960EBAD254A601BB2D601BE84AA7E9E2DEEECA564Z5dFH) «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» и победителей конкурса «Томский фермер», при строительстве и введении в эксплуатацию животноводческих комплексов и (или) ферм молочного направления - в течение 3 лет, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем ввода объекта в эксплуатацию.

\*\* Применяется для расчета размера субсидии для получателей субсидий при строительстве, реконструкции и введении в эксплуатацию животноводческих комплексов и (или) ферм молочного направления - в течение 3 лет, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем ввода объекта в эксплуатацию.

Расчет продуктивности производится в соответствии с приказом Росстата от 25.09.2009 № 208 «Об утверждении указаний по заполнению форм федерального статистического наблюдения № 21-СХ «Сведения о реализации сельскохозяйственной продукции», Приложения к форме № 21-СХ «Сведения о вывозе сельскохозяйственной продукции», № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства».

Приложение №2

Утверждено постановлением

Администрации Первомайского района от 16.02.2016 № 31

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФИНАНСИРОВАНИИ ИСКУССТВЕННОГО ОСЕМЕНЕНИЯ КОРОВ В ЛИЧНЫХ ПОДСОБНЫХ ХОЗЯЙСТВАХ

1. Финансирование искусственного осеменения коров в личных подсобных хозяйствах (далее – ЛПХ) осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=DAB9AC40F64991F1CBA5FCB470B27417DA75272DD8C7746AD153A7690D869E1DC7o7j8C) Томской области от 29 декабря 2005 года № 248-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственной поддержке сельскохозяйственного производства».

2. Услуги по искусственному осеменению коров в ЛПХ (далее - искусственное осеменение) оказывают исполнители, с которыми Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района (далее – Уполномоченный орган) заключили муниципальные контракты на оказание услуг в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=DAB9AC40F64991F1CBA5E2B966DE2A13D97C7823D1CE7F348C04A13E52oDj6C) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - контракты).

3. Уполномоченный орган осуществляет контроль за надлежащим исполнением контрактов и при их заключении соблюдают условия, предусмотренные настоящим Положением.

4. Искусственное осеменение осуществляется исполнителем по контракту (далее – исполнитель) на основании заявок граждан, ведущих ЛПХ на оказание услуги по искусственному осеменению на территории муниципального образования «Первомайский район» Томской области.

Заявка на оказание услуги по искусственному осеменению (далее – заявка) ЛПХ направляется исполнителям письменно в произвольной форме либо путем обращения по телефону в период проявления признаков охоты у коровы или телки. Поступившие заявки исполнитель регистрирует в [журнале](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par264) учета заявок по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в порядке очередности их поступления. Заявки, поступившие в письменном виде, хранятся у исполнителя.

В течение 24 часов со дня получения заявки исполнитель самостоятельно организует выезд в ЛПХ.

В день первичного оказания услуги по искусственному осеменению:

1) ЛПХ представляет исполнителю заявление об оказании услуги по искусственному осеменению по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Гражданин, ведущий ЛПХ, дополнительно представляет выписку из похозяйственной книги, выданную не ранее одного месяца до дня первичного оказания услуги по искусственному осеменению.

Заявление об оказании услуги по искусственному осеменению коров ЛПХ представляет на каждую корову и телку, имеющуюся в ЛПХ.

2) исполнитель вносит информацию об оказании услуги по искусственному осеменению в [журнал](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par330) по искусственному осеменению коров и телок по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

В течение 30 календарных дней со дня первичного оказания услуги по искусственному осеменению исполнитель посещает ЛПХ для определения наличия или отсутствия стельности у коровы.

В случае отсутствия стельности у коровы или телки (прихода коровы или телки вновь в охоту) исполнитель обязан повторно оказать услугу по искусственному осеменению. Результатом оказания услуги по искусственному осеменению одной коровы или телки является установленное наличие ее стельности.

Подтверждением стельности коровы или телки является [акт](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par399) оказания услуги по искусственному осеменению коров (телок) (далее - акт оказанных услуг) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению, подписанный между исполнителем и ЛПХ, по результатам проведения исполнителем диагностики стельности у коровы в срок не позднее трех месяцев со дня повторного оказания услуги по искусственному осеменению. Данную информацию исполнитель вносит в журнал по искусственному осеменению коров и телок в графу «Примечание (лечение, стимуляции)».

5. Оплату контракта Уполномоченный орган осуществляет по факту оказанных услуг на основании акта оказанных услуг в течение 10 календарных дней со дня его представления в орган местного самоуправления. К акту оказанных услуг исполнитель прилагает копии заявлений об оказании услуги по искусственному осеменению, а также копии выписок из похозяйственной книги.

6. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты заключения контракта доводят до сведения жителей муниципального образования информацию о порядке получения услуги по искусственному осеменению, заключенных контрактах, об исполнителе с указанием контактной информации о нем (адреса, телефоны, режим деятельности), в том числе размещают ее на официальных сайтах органов местного самоуправления.

7. Перечисление субвенций Уполномоченному органу осуществляется Департаментом на основании заявок органов местного самоуправления.

Приложение № 1

к Положению о

финансировании искусственного осеменения

коров в личных подсобных хозяйствах

Форма

Журнал учета заявок

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Порядковый номер заявки | Дата поступления заявки на оказание услуги по искусственному осеменению коров и телок | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, адрес, номер телефона |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение № 2

к Положению о

финансировании искусственного осеменения

коров в личных подсобных хозяйствах

Форма

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование исполнителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от гражданина, ведущего личное подсобное

хозяйство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (последнее -

при наличии), адрес, номер телефона)

Заявление об оказании услуги по искусственному осеменению

Прошу оказать услугу по искусственному осеменению коровы (телки), находящейся в моем личном подсобном хозяйстве.

Прилагаю заверенную копию выписки из похозяйственной книги

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Положению о

финансировании искусственного осеменения

коров в личных подсобных хозяйствах

Форма

Журнал

по искусственному осеменению коров и телок

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер учета искусственного осеменения | | Дата осеменения | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, адрес, номер телефона, личная подпись | Информация о животном | | | Дата последнего отела, аборта | Бык-производитель, использовано доз семени | Дата отела | | Данные о приплоде | | Примечание (лечение, стимуляции) | Техник-осеменатор |
| первичный | повторный | кличка | идентификационный номер | возраст | предположительная | фактическая | бычок | телочка |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к Положению о

финансировании искусственного осеменения

коров в личных подсобных хозяйствах

Форма

Акт

оказания услуги по искусственному осеменению коровы (телки)

Настоящий акт оказания услуги по искусственному осеменению коровы

(телки), содержащейся в личном подсобном хозяйстве, составлен между исполнителем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование исполнителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес, телефон)

о том, что исполнитель оказал услугу по искусственному осеменению коровы

(телки) надлежащим образом и в результате проведенной диагностики установлена

стельность коровы (телки), в том числе:

услуга оказана в отношении коровы (телки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Информация о животном)

количество попыток искусственного осеменения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

из них последняя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Дата)

диагностика стельности коровы (телки) проведена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Дата)

Подписи сторон:

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №3

Утверждено постановлением

Администрации Первомайского района от 16.02.2016 № 31

Положение по развитию малых форм хозяйствования посредством предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств и субсидий на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств

1. Расходование субвенций местными бюджетами на реализацию мер государственной поддержки по развитию малых форм хозяйствования посредством предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств (далее - ЛПХ) и субсидий на развитие крестьянских (фермерских) (далее - КФХ) осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Томской области (далее - органы местного самоуправления) в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=DAB9AC40F64991F1CBA5E2B966DE2A13D9797020D0CE7F348C04A13E52D69848873835B4B58AE91Eo1j0C) Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», а также условиями и порядком предоставления субсидий, предусмотренными настоящим Положением.

2. Субсидии на развитие ЛПХ, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, предоставляются гражданам, ведущим ЛПХ (далее - получатели субсидий), при выполнении условий, установленных настоящим Положением, и по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии, следующих требований:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность перед областным бюджетом;

3) получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Томской области на цели предоставления субсидии.

Субсидии на развитие ЛПХ предоставляются по следующим направлениям:

1) на содержание коров при их наличии не менее 3 голов по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии, по ставкам согласно приложению № 1 к настоящему Положению при условии прохождения крупным рогатым скотом первичной процедуры идентификации животных методом чипирования или биркования;

2) на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации по видам затрат и ставкам согласно приложению № 2 к настоящему Положению, но не более 150 тыс. рублей в год на одно ЛПХ при условии наличия не менее 3 голов коров или не менее 10 условных голов сельскохозяйственных животных по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии.

Коэффициенты перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы применяются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

3. Для получения субсидии на развитие ЛПХ получатели субсидий представляют в Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района (далее Уполномоченный орган) не позднее 15 октября текущего года заявление о предоставлении субсидии, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению, с приложением следующих документов:

1) справка-расчет по форме, согласно приложения № 5, 6 к настоящему Положению;

2) выписка из похозяйственной книги, выданная на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

3) по субсидии, указанной в [подпункте 1) пункта 2](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par759) настоящего Положения, получатели субсидий дополнительно представляют:

реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру первичной идентификации животных методом чипирования или биркования, по форме, согласно приложению № 7 к настоящему Положению;

4) по субсидии, указанной в [подпункте 2) пункта 2](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par760) настоящего Положения, получатели субсидий дополнительно представляют заверенные получателем субсидии копии:

документов, подтверждающих приобретение новой техники и (или) оборудования, и (или) материалов, и (или) выполнение работ (оказание услуг) (договоров, актов приема-передачи, актов выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных, платежных документов, подтверждающих осуществление платежей получателем субсидии в безналичном порядке);

паспортов транспортных средств, самоходных машин и других видов техники с отметкой о регистрации.

4. Субсидии, указанные в [подпункте 1) пункта 2](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par759) настоящего Положения, предоставляются получателям субсидии один раз в год.

Субсидии, указанные в [подпункте 2) пункта 2](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par760) настоящего Положения, предоставляются по затратам, произведенным получателем субсидии с 1 августа предшествующего года по 31 июля текущего года по договорам на приобретение новой техники и (или) оборудования, материалов, выполнение работ (оказание услуг).

Под новой техникой и (или) оборудованием понимается техника и (или) оборудование, изготовленные не ранее чем за два года до 1 января года, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

5. Уполномоченный орган составляет сводный реестр получателей субсидий на развитие ЛПХ, по форме, согласно приложению № 8 к настоящему Положению.

На основании сводного реестра получателей субсидий на развитие ЛПХ Уполномоченный орган перечисляет субсидии на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитной организации, в порядке поступления заявления о предоставлении субсидии.

6. Субсидии на развитие КФХ, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее - получатели субсидий) при выполнении условий, установленных настоящим Положением, и по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии, следующих требований:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность перед областным бюджетом;

3) получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Томской области на цели предоставления субсидии;

6) состояние на учете в налоговом органе на территории Томской области;

7) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии в порядке и сроки, утверждаемые Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент), по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

8) согласие получателя субсидии на осуществление органом местного самоуправления и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

7. Субсидии на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (далее КФХ) предоставляются по следующим направлениям:

1) на содержание коров молочного направления при их наличии в КФХ поголовья коров не менее 5 голов на 1-е января текущего года, по ставкам согласно приложению № 1 к настоящему Положению при условии прохождения крупным рогатым скотом первичной процедуры идентификации животных методом чипирования или биркования;

2) на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации по видам затрат и ставкам согласно приложению № 2 к настоящему Положению, но не более 400 тыс. рублей в год на одно КФХ при условии наличия не менее 10 условных голов сельскохозяйственных животных или 50 га посевных площадей, но не более 250 тыс.руб. за единицу техники или оборудования, или материала, или выполненной работы (оказанной услуги).

Коэффициенты перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы применяются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

8. Субсидии, указанные в [подпункте 1) пункта 7](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par792) настоящего Положения, предоставляются получателям субсидий один раз в год.

Субсидии, указанные в [подпункте 2) пункта 7](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par793) настоящего Положения, предоставляются по затратам, произведенным с 1 августа предшествующего года по 31 июля текущего года, по договорам на приобретение новой техники и (или) оборудования.

Под новой техникой и (или) оборудованием понимается техника и (или) оборудование, изготовленные не ранее чем за два года до 1 января года, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

9. Для получения субсидии на развитие КФХ получатели субсидий представляют в Уполномоченный орган не позднее 15 октября текущего года заявление о предоставлении субсидии, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению , с приложением следующих документов:

1) справка-расчет по форме, согласно приложения № 5, 6 к настоящему Положению;

2) по субсидии, указанной в [подпункте 1) пункта 7](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par792) настоящего Положения, получатели субсидий дополнительно представляют:

заверенные получателем субсидии копии отчетов по [форме № 3-фермер](consultantplus://offline/ref=DAB9AC40F64991F1CBA5E2B966DE2A13D97E7A24DDC17F348C04A13E52D69848873835B4B58CE91Eo1j9C) «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за предшествующие два года (за исключением КФХ, зарегистрированных в текущем году);

реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру идентификации животных методом чипирования или биркования, по форме, согласно приложению № 7 к настоящему Положению;

3) по субсидии, указанной в [подпункте 2) пункта 7](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par793) настоящего Положения, получатели субсидий дополнительно представляют заверенные получателем субсидии копии:

документов, подтверждающих приобретение новой техники и (или) оборудования, материалов и (или) выполнение работ (оказание услуг) (договоров, актов приема-передачи, актов выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных, платежных документов, подтверждающих осуществление платежей получателем субсидии в безналичном порядке);

паспортов транспортных средств, самоходных машин и других видов техники с отметкой о регистрации;

отчетов по [форме № 2-фермер](consultantplus://offline/ref=DAB9AC40F64991F1CBA5E2B966DE2A13D97E7A24DDC17F348C04A13E52D69848873835B4B58CE31Eo1jEC) «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» и (или) отчетов по [форме № 3-фермер](consultantplus://offline/ref=DAB9AC40F64991F1CBA5E2B966DE2A13D97E7A24DDC17F348C04A13E52D69848873835B4B58CE91Eo1j9C) «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (за исключением КФХ, зарегистрированных в текущем году).

9. Уполномоченный орган составляет сводный реестр получателей субсидий на развитие КФХ,по форме, согласно приложению № 8 к настоящему Положению. На основании сводного реестра получателей субсидий на развитие КФХ Уполномоченный орган перечисляет субсидии на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитной организации, в порядке поступления заявления о предоставлении субсидии.

Приложение № 1

к Положению по развитию малых форм хозяйствования посредством предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств и субсидий на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств

Виды затрат и ставки на содержание коров в личных подсобных хозяйствах и крестьянских (фермерских) хозяйствах

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды затрат | Единица измерения | Ставка |
| 1. | Содержание коров в личных подсобных хозяйствах Первомайского района | рублей на голову | 3000, но не более 30000 рублей на одного получателя в год |
| 2. | Содержание коров молочного направления в крестьянских (фермерских) хозяйствах Первомайского района | рублей на голову | 3000 [\*](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par843) |

\* В случае снижения поголовья коров молочного направления в крестьянских (фермерских) хозяйств на 1 января текущего года к аналогичной дате предшествующего года при расчете размера субсидии к ставке применяется понижающий коэффициент 0,8.

Приложение № 2

к Положению по развитию малых форм хозяйствования посредством предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств и субсидий на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств

 Виды затрат и ставки на обеспечение технической и технологической модернизации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды направлений | Единица измерения | Получатели субсидии | Ставка субсидии за счет средств областного бюджета |
| 1. Приобретение оборудования для доения и пастеризации молока, охлаждения, переработки молока и мяса, убойных пунктов | % от затрат | личное подсобное хозяйство | 40 |
| 2. Приобретение сельскохозяйственных машин и оборудования для заготовки кормов, механизации трудоемких процессов в животноводстве, производства и переработки меда, послеуборочной подработки зерна, стоимостью свыше 350 тыс. рублей | % от затрат | крестьянское (фермерское) хозяйство | 40 |
| 3. Приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования | % от затрат | личное подсобное хозяйство | 30 |
| 4. Приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и тракторов стоимостью свыше 350 тыс. рублей | % от затрат | крестьянское (фермерское) хозяйство | 30 |
| 5. Устройство водозаборных скважин (в том числе приобретение материалов, бурение) и обеспечение электрической энергией (в том числе приобретение оборудования и материалов, монтаж, технологическое присоединение) | % от затрат | личное подсобное хозяйство | 50 |

Приложение № 3

к Положению по развитию малых форм хозяйствования посредством предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств и субсидий на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств

Коэффициент

перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы

|  |  |
| --- | --- |
| Вид сельскохозяйственных животных | Коэффициент |
| Коровы, быки-производители, лошади | 1 |
| Прочий крупный рогатый скот | 0,6 |
| Козы, овцы (без овец романовской породы) | 0,1 |
| Овцы романовской породы, свиньи | 0,3 |
| Кролики | 0,05 |
| Птица всех видов | 0,02 |
| Пчелосемьи | 0,2 |

Приложение № 4

к Положению по развитию малых форм хозяйствования посредством предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств и субсидий на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | от“ |  | ” |  | 20 | |  | г. \* |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | |  |
| (наименования муниципального образования) | | | | |
| Место нахождения: | | | |  | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| (наименование заявителя) | | | | | |
|  | | | | | |

**Заявление о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии с постановлением Администрации Первомайского района от 16.02.2016 № 31 «Об исполнении отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства»

в виде субсидии по направлению:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| (указать направление государственной поддержки) | | |
|  | | |
| 1 | Полное наименование заявителя |  |
| 2 | Сокращенное наименование заявителя |  |
| 3 | ИНН / КПП заявителя |  |
| 4 | Номер и дата свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе |  |
| 5 | ОКТМО |  |
| 6 | Основной государственный регистрационный номер (ОГРН или ОГРНИП) / дата внесения записи в ЕГРЮЛ или ЕГРИП |  |
| 7 | Юридический адрес заявителя |  |
| 8 | Место нахождения (место жительства) |  |
| 9 | Руководитель заявителя (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии последнего)), номер телефона и факса, е-mail |  |
| 10 | Главный бухгалтер заявителя (фамилия, имя, отчество (при наличии последнего)), номер телефона и факса, е-mail |  |
| 11 | Реквизиты для перечисления субсидии: |  |
|  | расчетный счет |  |
|  | наименование банка |  |
|  | корреспондентский счет |  |
|  | БИК |  |
| 12 | Наименование системы налогообложения |  |
| 13 | Специализация сельскохозяйственного производства: |  |
|  | растениеводство | Да/Нет |
|  | животноводство | Да/Нет |
|  | смешанное сельское хозяйство | Да/Нет |

Настоящим подтверждаю:

- достоверность сведений и документов, представляемых в Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района

|  |
| --- |
|  |

для получения государственной поддержки в виде субсидии по вышеуказанному направлению;

- соответствие условиям предоставления мер государственной поддержки, установленным постановлением Администрации Первомайского района от 16.02.2016 №31«Об исполнении отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства»;

- наличие у заявителя статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", а также то, что (отметить “V” соответствующую графу):

|  |  |
| --- | --- |
| - доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции заявителя в соответствии с годовым отчетом о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предшествующий год составляет не менее чем 70% (семьдесят процентов) |  |
| - заявитель является гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=61FA3EFD0045B2A4DEDD894469042ADB509B41CAC2ED44A6B552F8888CpBRFE) от 7 июля 2003 года N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве" |  |
| - заявитель является сельскохозяйственным потребительским кооперативом, созданным в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=BE6F5181D16A05849F3E1067D55F99D2589E5A535EA9F3250AEE4A9CB05B4D8678DB1EBB6208CCCCxAqBE) от 08.12.1995 № 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" |  |
| - заявитель является крестьянским (фермерским) хозяйством в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C113F0CEB0F1FBE852290BC5206B0F1935B2D3F1DB73FD5969477CE23FCB51BE7093359C4FE8F42Dh1tDE) от 11.06.2003 № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" |  |

Даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе и передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве данного согласия.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  |  |  |  |
| (наименование заявителя с указанием должности) | | | | | | | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

**Перечень представляемых в Управление сельского хозяйства документов:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | |  | | | | | | | | | | |
| 2. | |  | | | | | | | | | | |
| 3. | |  | | | | | | | | | | |
| 4. | |  | | | | | | | | | | |
| 5. | |  | | | | | | | | | | |
| 6. | |  | | | | | | | | | | |
| 7. | |  | | | | | | | | | | |
| 8. | |  | | | | | | | | | | |
| 9. | |  | | | | | | | | | | |
| 10. | |  | | | | | | | | | | |
| “ |  | | ” |  | 20 |  | г. |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  |  |  |  |
| (наименование заявителя с указанием должности) | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Приложение № 5

к Положению по развитию малых форм хозяйствования посредством предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств и субсидий на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств

Справка-расчёт

причитающихся субсидий на развитие личных подсобных хозяйств

(на содержание коров)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 года

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый индекс и адрес получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ контактного телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКТМО по муниципальному образованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Поголовье коров (голов) | Ставка субсидии (рублей за единицу) | Сумма причитающейся субсидии (рублей) | Сумма субсидии к перечислению (рублей) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 год

Приложение № 6

к Положению по развитию малых форм хозяйствования

посредством предоставления субсидий на развитие личных

подсобных хозяйств и субсидий на развитие

крестьянских (фермерских) хозяйств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Справка – расчет | | | | | | | | |
| причитающихся субсидий на возмещение затрат на обеспечение технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства области, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. | | | | | | | | |
|  |  | (наименование получателя субсидий ) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИНН получателя субсидий | |  | |  |  |  |  |  |
| Почтовый индекс и адрес получателя субсидий | |  | | | | |  |  |
| № контактного телефона | |  | |  |  |  |  |  |
| ОКТМО по муниципальному образованию | |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Предельный норматив финансирования (лимит) | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | рублей |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование направления (виды расходов) \* | № и дата договора | Наименование приобретения, выполнения работ | Затраты на приобретение, выполнение работ, лизинговые платежи (рублей, копеек) | Оплачено | | Ставка (размер) субсидии (%) | Сумма причитающейся субсидии (рублей, копеек) | Сумма субсидии к перечислению (рублей, копеек) |
|
| № и дата платежных документов | Сумма (рублей, копеек) |
|
|
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | х | х |  | х |  | х |  |  |

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г.

Приложение № 7

к Положению по развитию малых форм хозяйствования посредством предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств и субсидий на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру  идентификации животных методом чипирования или биркования | | | | | |
| на\_\_\_\_\_\_\_201 г.  Гражданин, ведущий ЛПХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес личного подсобного хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Порода или масть животного | Половозрастная группа | Инвентарный номер животного | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 |  |  |  | |
| 2 |  |  |  | |
| 3 |  |  |  | |
| 4 |  |  |  | |
| 5 |  |  |  | |
| 6 |  |  |  | |
| 7 |  |  |  | |
| 8 |  |  |  | |
| 9 |  |  |  | |
| 10 |  |  |  | |

Глава личного

подсобного хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ф.и.о.

Ветеринарный специалист

ОГБУ «Первомайское районное

ветеринарное управление» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. подпись ф.и.о.

« « 201 г.

Приложение № 8

к Положению по развитию малых форм хозяйствования посредством предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств и субсидий на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

получателей субсидий на развитие ЛПХ (КФХ)

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Томской области)

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Направление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование получателей  субсидий и ИНН | Наименование вида расходов  или количество голов | Ставка  субсидии | Сумма причитающейся  субсидии (рублей) | Сумма субсидии к перечислению (рублей) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Главный бухгалтер уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

Приложение №4

Утверждено постановлением

Администрации Первомайского района от 16.02.2016 № 31

Порядок

расходования субвенций на реализацию мер государственной поддержки сельскохозяйственного производства посредством предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса

1. Расходование местными бюджетами субвенций на реализацию мер государственной поддержки сельскохозяйственного производства посредством предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Томской области (далее - органы местного самоуправления) в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=DAB9AC40F64991F1CBA5E2B966DE2A13D9797020D0CE7F348C04A13E52D69848873835B4B58AE91Eo1j0C) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займах, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (приложение №12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы»), муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», а также условиями и порядком предоставления субсидий, предусмотренными настоящим Порядком.

2. Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета и областного бюджета, предоставляются на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, по кредитным договорам (договором займа), заключенным по 31 декабря 2016 года включительно, до даты полного погашения гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, и (или) крестьянским (фермерским) хозяйством и (или) сельскохозяйственным потребительским кооперативом обязательств в соответствии с кредитным договором (договором займа):

1) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство (далее - получатели субсидий), по кредитным договорам (займам), заключенным:

с 1 января 2005 года и до 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет - на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны;

с 1 января 2005 года на срок до 5 лет - на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году, не превышает 700 тысяч рублей на одно личное подсобное хозяйство;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году, не превышает 300 тысяч рублей на одно личное подсобное хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Министерство);

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет - на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством;

2) крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее - получатели субсидий) по кредитным договорам (займам), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет - на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года на срок до 8 лет - на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10000 тысяч рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 5000 тысяч рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством;

3) сельскохозяйственным потребительским кооперативам (далее - получатели субсидий) по кредитным договорам (займам), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет - на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года на срок до 8 лет - на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 40000 тысяч рублей на один кооператив;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 2 лет - на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет - на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года - сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива, для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 15000 тысяч рублей на один кооператив;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством;

4) получателям субсидий по кредитам (займам), полученным на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных [подпунктами 1)](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par466) - [3)](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par477) настоящего пункта, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, установленные в этих подпунктах

3. Субсидии предоставляются получателям субсидий при соблюдении ими по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии, следующих требований:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность перед областным бюджетом;

3) получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Томской области на цели предоставления субсидии;

6) состояние на учете в налоговом органе на территории Томской области;

7) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии в порядке и сроки, утверждаемые Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент), по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

8) согласие получателя субсидии на осуществление органом местного самоуправления и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Субсидии предоставляются получателям субсидий при соблюдении ими условия выполнения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов.

Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются.

4. Субсидии предоставляются:

1) по кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 года включительно, - в размере 95 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации (далее - ЦБ РФ) за счет субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, и 5 процентов учетной ставки за счет субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета;

2) по кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 1 января 2013 года, - в размере двух третьих ставки рефинансирования (учетной ставки) ЦБ РФ за счет субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, и в размере одной третьей учетной ставки за счет субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета.

Субсидии начисляются с даты получения кредита (займа). Субсидии не должны превышать фактических затрат получателя субсидии на уплату процентов по кредитам (займам).

Расчет размера субсидий осуществляется:

по учетной ставке, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа);

по учетной ставке, действующей на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), в случае заключения такого соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом).

5. В случае подписания до 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по кредитам (займам), предусмотренным [абзацами вторым](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par467) и [третьим подпункта 1) пункта 2](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par468) настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 2 года;

с 1 января 2007 года по кредитам (займам), предусмотренным [абзацем четвертым подпункта 1) пункта 2](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par469) настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 1 год.

При определении предельного срока продления договора в соответствии с настоящим пунктом не учитывается продление, осуществленное в пределах сроков, установленных [пунктом 2](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par464) настоящего Порядка.

6. Для получения субсидий по направлениям, предусмотренным в пункте 2 настоящего Порядка, получатели субсидий представляют в Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района (далее Уполномоченный орган) заявление о предоставлении субсидии, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

1) справка-расчет причитающихся субсидий по устанавливаемой Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент) форме;

2) заверенные кредитной организацией копии:

кредитного договора (договора займа) с графиком погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

выписки из ссудного счета о получении кредита или документа о получении займа;

3) документ с указанием номера счета получателя субсидии, открытого в российской кредитной организации, для перечисления субсидии;

4) выписка из похозяйственной книги для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, по состоянию на 1 число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии.

Для получения субсидий по направлениям, предусмотренным [подпунктами 1)](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par466) - [3) пункта 2](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par477) настоящего Порядка, с 1 января 2016 года получатели субсидий представляют в Уполномоченный орган не позднее 6 месяцев с даты окончания срока действия кредитного договора.

7. По мере использования кредита (займа) получатели субсидий представляют в орган местного самоуправления заверенные ими копии документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), по [перечню](file:///C:\Users\БДВ\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\FOLKOIXS\порядок%20субвенций%20(2).doc#Par534) согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Для подтверждения условия выполнения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов получатели субсидий представляют в орган местного самоуправления заверенные ими копии платежных документов, подтверждающих уплату начисленных процентов и погашение основного долга по кредиту (займу).

9. Уполномоченный орган составляет сводный реестр получателей субсидий по устанавливаемой Департаментом форме, на основании которого перечисляет субсидии на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитной организации.

10. Уполномоченный орган вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлекать российские кредитные организации для формирования документов при предоставлении субсидий получателям субсидий.

По согласованию с российской кредитной организацией и получателями субсидий субсидии орган местного самоуправления вправе перечислять одновременно нескольким получателям субсидий, у которых в указанной организации открыты счета.

Уполномоченный орган после проверки представленных кредитными организациями документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), составляет расчет субсидий по форме, определенной российской кредитной организацией, и согласованный с органом местного самоуправления. Расчет составляется на основании представленного российской кредитной организацией уведомления об остатке ссудной задолженности, о начисленных и уплаченных процентах.

Платежное поручение составляется органом местного самоуправления на общую сумму субсидий, подлежащих перечислению на счет российской кредитной организации для последующего зачисления субсидий на счета получателей субсидий.

11. Субсидии получателям субсидий предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом Томской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Приложение № 1

к Порядку расходования субвенций на реализацию мер государственной поддержки сельскохозяйственного производства посредством предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса

Перечень

документов, подтверждающих

целевое использование кредита (займа)

|  |  |
| --- | --- |
| Направления целевого использования кредитов (займов) | Оригиналы\* и заверенные получателем субсидии копии документов |
| I. По кредитам (займам), полученным гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство | |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2005 года и до 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет | |
| 1. Приобретение:  1) сельскохозяйственной малогабаритной техники;  2) тракторов мощностью до 100 л.с. и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин;  3) грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны | 1. Договор на приобретение сельскохозяйственного оборудования (техники) или накладные, или товарные чеки.  2. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии.  3. Паспорта транспортных средств, самоходных машин и других видов техники с отметкой о постановке на учет в установленном порядке. |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2005 года на срок до 5 лет (при условии, что общая сумма кредита (займа), полученная гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году не превышает 700 тыс. рублей на одно хозяйство) | |
| 1. Приобретение:  1) сельскохозяйственных животных;  2) оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции | 1. Договор на приобретение сельскохозяйственных животных и (или) оборудования, или накладные, или товарные чеки.  2. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии. При приобретении сельскохозяйственных животных у физических лиц – платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии в безналичном порядке.  3. Выписки из похозяйственной книги о движении сельскохозяйственных животных |
| 2. Ремонт, реконструкция и строительство животноводческих помещений | 1. Смета (сводка) затрат, составленная и подписанная получателем субсидии.  2. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии, при приобретении материалов.  3. Договоры на выполнение работ (подрядным и (или) хозяйственным способом) и акты выполненных работ.  4.Платежные документы, подтверждающие оплату выполненных работ. |
|  |
| 3. Приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям | 1. Накладные или товарные чеки при приобретении оборудования.  2. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии, при приобретении газового оборудования, материалов.  3. Акты выполненных работ и документы, подтверждающие оплату выполненных работ |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2007 года на срок до 2 лет (при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году, не превышает 300 тыс. рублей на одно хозяйство) | |
| 1. Приобретение:  1) горюче-смазочных материалов;  2) запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений;  3) минеральных удобрений;  4) средств защиты растений;  5) кормов;  6) ветеринарных препаратов;  7) молодняка сельскохозяйственных животных;  8) других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц | 1. Договоры на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных и (или) материальных ресурсов или товарные чеки или накладные.  2. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии, расписки продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от получателя субсидии - при приобретении кормов, молодняка сельскохозяйственных животных по кредитам (займам), полученным до 31 декабря 2012 года включительно. При приобретении кормов, молодняка сельскохозяйственных животных у физических лиц – платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии в безналичном порядке.  3. Выписки из похозяйственной книги о движении сельскохозяйственных животных. |
| 2. Уплата страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции | 1. Договор страхования и платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии по уплате страховых взносов |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет | |
| 1. Развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 22.12.2016 № 581  «Об утверждении перечней направлений использования кредитов, полученных в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займов, полученных в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, и форм документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1460» (далее – перечень, утверждаемый Министерством) | 1. Смета (сводка) затрат, составленная и подписанная получателем субсидии.  2. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии, при приобретении материалов согласно смете (сводке) затрат.  3. Договоры на выполнение работ (подрядным и (или) хозяйственным способом) по реконструкции, ремонту и строительству объектов, актов выполненных работ и платежные документов, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии при выполнении работ по реконструкции, ремонту и строительству объектов.  4. Договоры на приобретение дикоросов у индивидуальных предпринимателей и платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии.  5. Закупочные акты, оформленные в установленном порядке, или копии накладных.  6. Договоры купли-продажи или накладных, или товарных чеков при приобретении оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря.  7. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии при приобретении оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря. |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет | |
| 1. Приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством | 1. Договоры купли-продажи или накладные или товарные чеки.  2.Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии. |
| II. По кредитам (займам), полученным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами | |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет | |
| 1. Приобретение:  1) сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин;  2) оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства;  3) машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций;  4) оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо | 1. Договоры на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники и (или) оборудования и (или) машин.  2. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии.  3. Накладные, счета-фактуры на приобретение сельскохозяйственной техники и (или) оборудования.  4. Паспорта транспортных средств, самоходных машин и других видов техники с отметкой о постановке на учет в установленном порядке. |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2005 года на срок до 8 лет (при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 млн рублей на одно хозяйство) | |
| 1. Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции | 1. Договоры на хранение, приобретение сельскохозяйственного оборудования.  2.Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии.  3. Накладные, счета-фактуры или универсальные передаточные документы при приобретении сельскохозяйственного оборудования |
| 2. Приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) | 1. Договоры на приобретение (лизинг) племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала).  2. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии.  3. Акты приема-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала).  4. Племенные свидетельства на племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) |
| 3. Строительство, реконструкция и модернизация хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкция прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладки многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов | 1. Титульный список стройки.  2. Сводная смета на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов.  3. Договоры на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ.  4. Документы, представляемые по мере выполнения графика работ:  1) платежные поручения, подтверждающие оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом;  2) акты выполненных работ.  5. Платежные поручения, подтверждающие оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры.  6. Акты приема многолетних насаждений по установленной форме (после окончания работ) |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2007 года на срок до 2 лет (при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 5 млн. рублей на одно хозяйство) | |
| 1. Приобретение материальных ресурсов:  1) горюче-смазочных материалов;  2) запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования;  3) минеральных удобрений, средств защиты растений;  4) кормов;  5) ветеринарных препаратов;  6) других материальных ресурсов для проведения сезонных работ;  7) молодняка сельскохозяйственных животных | 1. Договоры на приобретение материальных ресурсов, молодняка сельскохозяйственных животных (представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты).  2.Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии.  3. Накладные или товарные чеки или универсальные передаточные документы. |
| 2. Уплата страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции | 1. Договоры страхования и платежные документы, подтверждающие уплату страховых взносов. |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет | |
| 1. Развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством | 1. Титульный список стройки.  2. Сводная смета на строительство, реконструкцию и ремонт объектов.  3. Договоры на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор).  4. Документы, представляемые по мере выполнения графика работ:  1)Платежные поручения, подтверждающие оплату технологического оборудования, выполненных работ;  2) Акты выполненных работ;  3) Договоры на приобретение дикоросов у индивидуальных предпринимателей и платежные поручения, подтверждающие оплату приобретенных дикоросов в организациях;  4) Закупочные акты, оформленные в установленном порядке, или накладные и документы, подтверждающих оплату закупленных дикоросов, при приобретении у физических лиц;  5)Договоры купли-продажи, или накладные, или товарные чеки при приобретении оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря;  6) Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии при приобретении оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря. |
| III. По кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (далее – кооператив) | |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет | |
| 1. Приобретение:  1) техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц;  2) тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин;  3) оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства;  4) оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо | 1. Договоры на приобретение (лизинг) техники и оборудования.  2. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии.  3. Товарные накладные, счета-фактуры на приобретение техники и оборудования.  4. Паспорта транспортных средств, самоходных машин и других видов техники с отметкой о постановке на учет в установленном порядке. |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2005 года на срок до 8 лет (при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 40 млн. рублей на один кооператив) | |
| 1. Приобретение:  1) специализированного технологического оборудования;  2) холодильного оборудования | 1. Договоры на приобретение (лизинг) оборудования.  2. Платежные документы, подтверждающих осуществление платежей получателем субсидии.  3. Товарные накладные, счета-фактуры или универсальные передаточные документы на приобретение оборудования |
| 3) сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива | 1. Договоры на приобретение (лизинг) сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала).  2. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии.  3. Акты приема-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала).  4. Племенные свидетельства на племенную продукцию (материала) |
| 2. Строительство, реконструкция и (или) модернизация складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции | 1. Титульный список стройки.  2. Сводная смета на строительство,  и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов.  3. Договоры на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ.  4. Документы, представляемые по мере выполнения графика работ:  1) платежные документы, подтверждающие оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом;  2) акты выполненных работ. |
| 3. Закладка многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений | 1. Платежные поручения, подтверждающие оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры.  2. Акты приема многолетних насаждений по установленной форме (после окончания работ) |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2007 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 2 лет | |
| 1. Приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива | 1. Договоры, или накладные, или товарные чеки на приобретение запасных частей и материалов.  2. Платежные поручения, кассовые чеки или приходные кассовые ордера |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2007 года на срок до 2 лет (при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 15 млн. рублей на один кооператив) | |
| 1. Приобретение:  1) материальных ресурсов для проведения сезонных работ;  2) молодняка сельскохозяйственных животных;  3) отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки | 1. Договоры или накладные или товарные чек, или универсальные передаточные документы на приобретение материальных ресурсов, молодняка сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственного сырья для переработки.  2. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии. |
| 2. Закупка сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива, для ее дальнейшей реализации | 1. Договоры на приобретение продукции, платежные поручения, подтверждающие оплату приобретаемой продукции.  2. Закупочные акты, оформленные в установленном порядке, или накладные и документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии, при приобретении у физических лиц |
| 3. Организационное обустройство кооператива | 1. Договоры на приобретение мебели, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к сети Интернет, оплату аренды офисных помещений, коммунальных услуг, или накладные или товарные чеки или универсальные передаточные документы.  2. Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии. |
| 4. Уплата страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции | 1. Договоры страхования и платежные документы, подтверждающие уплату страховых взносов |
| По кредитам (займам), полученным с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет | |
| 1. Развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством | 1. Титульный список стройки.  2. Сводная смета на строительство, реконструкцию и ремонт объектов.  3. Договоры на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор).  4. Документы, представляемые по мере выполнения графика работ:  1) платежные документы, подтверждающие оплату технологического оборудования, выполненных работ;  2) акты выполненных работ;  3) договоры на приобретение дикоросов у организаций и индивидуальных предпринимателей и платежные документы, подтверждающие оплату приобретенных дикоросов;  4) закупочные акты, оформленные в установленном порядке, или копии накладных и платежные документы, подтверждающие оплату закупленных дикоросов, при приобретении у физических лиц;  5) Договоры купли-продажи, или накладные, или товарные чеки;  6) Платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии. |

\*Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются получателю субсидии.

Приложение № 2

к Порядку расходования субвенций на реализацию мер государственной поддержки сельскохозяйственного производства посредством предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | от“ |  | ” |  | 20 | |  | г. \* |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | |  |
| (наименования муниципального образования) | | | | |
| Место нахождения: | | | |  | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| (наименование заявителя) | | | | | |
|  | | | | | |

**Заявление о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии с постановлением Администрации Первомайского района от 16.02.2016 № 31 «Об исполнении отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства»

в виде субсидии по направлению:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| (указать направление государственной поддержки) | | |
|  | | |
| 1 | Полное наименование заявителя |  |
| 2 | Сокращенное наименование заявителя |  |
| 3 | ИНН / КПП заявителя |  |
| 4 | Номер и дата свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе |  |
| 5 | ОКТМО |  |
| 6 | Основной государственный регистрационный номер (ОГРН или ОГРНИП) / дата внесения записи в ЕГРЮЛ или ЕГРИП |  |
| 7 | Юридический адрес заявителя |  |
| 8 | Место нахождения (место жительства) |  |
| 9 | Руководитель заявителя (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии последнего)), номер телефона и факса, е-mail |  |
| 10 | Главный бухгалтер заявителя (фамилия, имя, отчество (при наличии последнего)), номер телефона и факса, е-mail |  |
| 11 | Реквизиты для перечисления субсидии: |  |
|  | расчетный счет |  |
|  | наименование банка |  |
|  | корреспондентский счет |  |
|  | БИК |  |
| 12 | Наименование системы налогообложения |  |
| 13 | Специализация сельскохозяйственного производства: |  |
|  | растениеводство | Да/Нет |
|  | животноводство | Да/Нет |
|  | смешанное сельское хозяйство | Да/Нет |

Настоящим подтверждаю:

- достоверность сведений и документов, представляемых в Управление сельского хозяйства Администрации Первомайского района

|  |
| --- |
|  |

для получения государственной поддержки в виде субсидии по вышеуказанному направлению;

- соответствие условиям предоставления мер государственной поддержки, установленным постановлением Администрации Первомайского района от 16.02.2016 №31«Об исполнении отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства»;

- наличие у заявителя статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", а также то, что (отметить “V” соответствующую графу):

|  |  |
| --- | --- |
| - доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции заявителя в соответствии с годовым отчетом о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предшествующий год составляет не менее чем 70% (семьдесят процентов) |  |
| - заявитель является гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=61FA3EFD0045B2A4DEDD894469042ADB509B41CAC2ED44A6B552F8888CpBRFE) от 7 июля 2003 года N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве" |  |
| - заявитель является сельскохозяйственным потребительским кооперативом, созданным в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=BE6F5181D16A05849F3E1067D55F99D2589E5A535EA9F3250AEE4A9CB05B4D8678DB1EBB6208CCCCxAqBE) от 08.12.1995 № 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" |  |
| - заявитель является крестьянским (фермерским) хозяйством в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C113F0CEB0F1FBE852290BC5206B0F1935B2D3F1DB73FD5969477CE23FCB51BE7093359C4FE8F42Dh1tDE) от 11.06.2003 № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" |  |

Даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе и передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве данного согласия.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  |  |  |  |
| (наименование заявителя с указанием должности) | | | | | | | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

**Перечень представляемых в Управление сельского хозяйства документов:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | |  | | | | | | | | | | |
| 2. | |  | | | | | | | | | | |
| 3. | |  | | | | | | | | | | |
| 4. | |  | | | | | | | | | | |
| 5. | |  | | | | | | | | | | |
| 6. | |  | | | | | | | | | | |
| 7. | |  | | | | | | | | | | |
| 8. | |  | | | | | | | | | | |
| 9. | |  | | | | | | | | | | |
| 10. | |  | | | | | | | | | | |
| “ |  | | ” |  | 20 |  | г. |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  |  |  |  |
| (наименование заявителя с указанием должности) | | | | | | | | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |