**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23.03.2020 № 102-р

с. Первомайское

О предоставлении государственной социальной помощи на территории Первомайского района Томской области

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Законом Томской области от 27 февраля 2020 года № 1-ОЗ «О государственной социальной помощи в Томской области»

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на территории Первомайского района Томской области согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Порядок рассмотрения заявлений граждан межведомственной комиссией по оказанию государственной социальной помощи на территории Первомайского района Томской области согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить состав Межведомственной комиссии Первомайского района Томской области по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан, предусмотренным Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной Губернатором Томской области на душу населения согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

5. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Администрации Первомайского района (http://pmr.tomsk.ru/).

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Первомайского района по социальной политике Каравацкую Е.А.

Глава Первомайского района И.И. Сиберт

Ю.В. Русских

2-14-53

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением

Администрации

Первомайского района

от 23.03.2020 № 102-р

ПОЛОЖЕНИЕ

О межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на территории Первомайского района Томской области

1. Межведомственная комиссия по оказанию государственной социальной помощи на территории Первомайского района Томской области малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям гражданам, предусмотренным Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной Губернатором Томской области на душу населения (далее – Комиссия), создается в целях всестороннего и объективного рассмотрения обращений граждан, зарегистрированных по месту жительства в Первомайском районе Томской области, в целях стимулирования их активных действий (мероприятий) по преодолению трудной жизненной ситуации и является коллегиальным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами, приказами Департамента социальной защиты населения Томской области (далее - ДСЗН ТО), а также настоящим положением.

3. Комиссию возглавляет заместитель Главы Первомайского района по социальной политике. В его отсутствие - заместитель председателя комиссии. В состав комиссии включаются представители органа опеки и попечительства Администрации Первомайского района, Областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Первомайского района» (далее – ОГКУ «ЦЗН») (по согласованию), областного государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Первомайского района» (далее – ОГКУ «ЦСПН») (по согласованию) и других организаций (по согласованию).

4. Основными задачами Комиссии являются:

1) обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти Томской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Томской области, органов местного самоуправления Первомайского района Томской области, областных государственных учреждений и муниципальных учреждений, иных организаций, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям гражданам, в целях стимулирования их активных действий (мероприятий) по преодолению трудной жизненной ситуации, в соответствии с действующим законодательством;

2) разработка мер, направленных на стимулирование их активных действий (мероприятий) по преодолению трудной жизненной ситуации малоимущими семьями, малоимущими одиноко проживающими гражданами и иными категориями граждан на основании принимаемых гражданином, семьей взаимных обязательств.

5. Для решения задач Комиссия имеет право:

1) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Первомайского района, а также представителей организаций, расположенных на территории Первомайского района (по согласованию);

2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Томской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области, организаций и должностных лиц;

3) приглашать на заседания Комиссии граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, заслушивать их пояснения;

4) обсуждать и предлагать гражданам меры в рамках действующего законодательства и лимита бюджетных обязательств, направленные на преодоление заявителем и (или) семьей трудной жизненной ситуации, выполнение которых закрепляется в социальном контракте о взаимных обязательствах;

5) предлагать исполнительным органам государственной власти Томской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти Томской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Томской области, областным государственным учреждениям и муниципальным учреждениям, иным организациям, расположенным на территории муниципального образования, осуществить мероприятия в целях стимулирования их активных действий (мероприятий) по преодолению трудной жизненной ситуации, по выходу гражданина и (или) его семьи из трудной жизненной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность, которая не может быть преодолена им самостоятельно или с помощью семьи, а также в связи с понесенными расходами в пределах их полномочий;

6) назначать проверку выполнения условий и обязательств, закрепленных в социальном контракте о взаимных обязательствах, в соответствии с действующим законодательством.

6. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет дату и время проведения заседаний Комиссии.

7. Заседания Комиссии проходят по мере необходимости, но не реже трех раз в месяц.

8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением

Администрации

Первомайского района

от 23.03.2020 № 102-р

ПОРЯДОК

Рассмотрения заявлений граждан межведомственной комиссией по оказанию государственной социальной помощи на территории Первомайского района Томской области

1. На межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на территории Первомайского района (далее – Комиссия) рассматриваются документы малоимущих семьей, малоимущих одиноко проживающих граждан, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной Губернатором Томской области на душу населения, граждан для преодоления трудной жизненной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность, которая не может быть преодолена ими самостоятельно или с помощью семьи, а также в связи с понесенными расходами, малоимущих семей, имеющих трех и более детей, для выхода из которой требуется всесторонний и комплексный подход с участием различных органов и организаций (далее – заявитель), поданные ими в ОГКУ «ЦСПН».

2. Для рассмотрения на Комиссии предоставляются следующие документы, поступившие из ОГКУ «ЦСПН»:

1) заявление;

2) анкета о семейном и материально-бытовом положении (лист собеседования);

3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

4) копии документов, удостоверяющие личность членов семьи заявителя старше 14 лет;

5) сведения о доходах членов семьи заявителя за три месяца, предшествующих месяцу обращения за назначением государственной социальной помощи;

6) копии свидетельств о рождении детей заявителя (при наличии в семье несовершеннолетних детей);

7) копия решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства) – для опекуна (попечителя);

8) копии трудовых книжек для подтверждения трудовой деятельности по последнему месту работы (для неработающих граждан при её наличии). В случае отсутствия трудовой книжки, в заявлении о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта заявитель указывает сведения о том, что нигде не работал и не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, - при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта на ремонт и содержание жилья;

10) документы, подтверждающие произведенные (планируемые) расходы (квитанции, кассовые и товарные чеки, счета, расписки, справки о стоимости товаров, услуг);

11) документ, подтверждающий родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи, либо его копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

12) копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования (далее – СНИЛС) заявителя и членов его семьи.

Копии документов, предусмотренных в подпунктах 1), 2), 4)-7), 10) настоящего пункта, представляются с одновременным представлением оригиналов. Копии указанных документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы возвращаются гражданину.

3. Для получения денежной выплаты в целях ведения личного подсобного хозяйства малоимущая многодетная семья дополнительно представляет документы, подтверждающие произведенные (планируемые) расходы:

1. договоры купли-продажи или документы, подтверждающие стоимость приобретенного (приобретаемого) крупного рогатого скота (коровы) и (или) других сельскохозяйственных животных, а также птиц, пчел и (или) кормов для них (квитанции, кассовые и товарные чеки, счета, расписки);
2. договоры купли-продажи или документы, подтверждающие стоимость приобретенного (приобретаемого) посадочного материала и (или) удобрений для почвы, сельскохозяйственного инвентаря и техники для обработки приусадебных участков, иного имущества, необходимого для развития личного подсобного хозяйства (квитанции, кассовые и товарные чеки, счета, расписки);
3. сметную документацию на строительство (ремонт) объектов для содержания сельскохозяйственных животных и птиц, пчел с указанием стоимости строительных или ремонтных работ или документы, подтверждающие факт выполненных работ (договор на строительство (ремонт) объектов для содержания сельскохозяйственных животных и птиц, пчел, акт выполненных работ, квитанции, кассовые и товарные чеки, счета, расписки).

4. Заявитель вправе направить заявление и прилагаемые к нему документы в форме электронного документа в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Специалист ОГКУ «ЦСПН», принявший документы, самостоятельно запрашивает сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту пребывания и по месту жительства, содержащиеся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, от территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Заявитель вправе представить указанные сведения по собственной инициативе.

6. В случае непредставления заявителем справки о размере получаемых пенсий, социальных выплат, о размере и периодах получения пособия по безработице, сведений о принадлежащих на праве собственности ему (его семье) объектах недвижимости, СНИЛС, специалист ОГКУ «ЦСПН», принявший документы, в течение двух рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в подпунктах 1-9 [пункта 11](consultantplus://offline/ref=9AA4211A811620207D4F86DDDF172AC7248BE3CC0FC8B263B3CD84899665D74D91C321A6A52834CFB5166DDB6912F33AC1C5F3D0658CB00D58B10FADK6f9D) настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

в подведомственных Департаменту труда и занятости населения Томской области организациях сведения о размере и периодах получения пособия по безработице;

в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, предоставляющих социальные выплаты, - сведения о размере пенсий, предоставленных социальных выплатах, СНИЛС;

в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним - сведения о принадлежащих на праве собственности заявителю объектах недвижимости.

В случае если заявитель имеет регистрацию на территории других субъектов Российской Федерации, специалист ОГКУ «ЦСПН». Принявший документы, получает информацию о предоставлении заявителю государственной социальной помощи в других субъектах Российской Федерации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

7. На заседание Комиссии приглашаются:

1) заявитель для дачи необходимых пояснений и обсуждения условий социального контракта о взаимных обязательствах;

2) представители исполнительных органов государственной власти Томской области (по согласованию), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Томской области (по согласованию), органов местного самоуправления Первомайского района, а также представители организаций, расположенных на территории первомайского района (по согласованию), для предоставления необходимой информации и внесения предложений в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации.

8. По результатам рассмотрения представленных документов членами Комиссии вносятся предложения по видам и формам государственной социальной помощи заявителю и (или) его семье, направленные по преодолению трудной жизненной ситуации.

Предложения о выделении государственной социальной помощи вносятся в пределах лимита бюджетных обязательств.

Предложения оформляются в виде решения Комиссии и закрепляются в социальном контракте о взаимных обязательствах, заключаемом с заявителем.

Для граждан, в отношении семей которых подразделением по опеке проводится профилактическая работа, в социальный контракт о взаимных обязательствах включаются мероприятия плана реабилитации семьи.

9. Социальный контракт о взаимных обязательствах заключается в двух экземплярах, один из которых передается заявителю, второй приобщается к решению Комиссии.

10. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении государственной социальной помощи являются:

1) предоставление заявителем недостоверной информации о составе семьи, о своих доходах и доходов членов семьи и принадлежащем ему (его семьи) имуществе на праве собственности;

2) отсутствие оснований, дающих право на получение государственной социальной помощи;

3) отказ заявителя от заключения социального контракта;

4) получение ранее малоимущей многодетной семьей в соответствии постановлением Администрации Томской области от 03.03.2014 № 55а «О порядке реализации Закона Томской области от 9 декабря 2013 года № 209-ОЗ «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Томской области» либо в соответствии настоящим Порядком государственной социальной помощи для ведения личного подсобного хозяйства на одни и те же мероприятия;

5) смерть заявителя.

Решение об отказе может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением

Администрации

Первомайского района

от 23.03.2020 № 102-р

Состав Межведомственной комиссии Первомайского района Томской области по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан, предусмотренным Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной Губернатором Томской области на душу населения

Каравацкая Елена Анатольевна, заместитель Главы Первомайского района по социальной политике – председатель комиссии

Скирточенко Иван Анатольевич, начальник МКУ «Управление образования Администрации Первомайского района» - заместитель председателя комиссии

Цыганкова Алена Сергеевна, специалист I категории по назначению, выплате мер социальной поддержки населения ОГКУ «ЦСПН» (по согласованию) – секретарь комиссии

Члены комиссии:

Булыгин Николай Сергеевич, начальник Управления сельского хозяйства Администрации Первомайского района;

Павловская Ксения Степановна, начальник отдела экономического развития Администрации Первомайского района;

Козловская Валентина Владимировна, директор ОГКУ «ЦСПН» (по согласованию);

Гладутис Наталья Михайловна, и.о. директора ОГКУ «ЦЗН»(по согласованию);

Иванченко Ольга Юрьевна, главный врач ОГБУЗ «Первомайская районная больница» (по согласованию);

Золотухина Людмила Федоровна, начальник отдела опеки и попечительства Администрации Первомайского района;

Кубарева Юлия Петровна, директор некоммерческого партнерства «Первомайский бизнес-центр» (по согласованию);

Лебедкин Сергей Владимирович, исполнительный секретарь Первомайского местного отделения Всероссийской партии «Единая Россия» (по согласованию).